

Acta de la Junta de Govern Local



Sessió ordinària
9 de febrer de 2023
Hora d'inici: 13:10 h
Hora de finalització: 13:16 h
Lloc: Sala de juntes
Núm. JG2023000006

Assistència

Presidenta:

Sra. Sílvia Folch Sánchez, tinenta d'alcalde primera (ERC-AM-AM), per absència de l'Alcalde, el Sr. Jaume Oliveras i Maristany.

Membres del ple dret:

Sra. Maria Llarás Vázquez, tinenta d'alcalde quarta (PSC-CP)

Sra. Cristina Ramos Santamaria, tinenta d'alcalde cinquena (ERC-AM-AM)

Sra. Anna Torrijos López, tinenta d'alcalde sisena (ERC-AM-AM)

Regidors convocats a efectes informatius:

Sr. Sergio González Fernández, regidor (ERC-AM-AM)

Sra. Neus Tallada Moliner, regidora (ERC-AM-AM)

Sr. Albert Alfaro Giró, regidor (ERC-AM-AM)

Sra. Yulay Martínez Castillo, regidora (ERC-AM-AM)

Sra. Mónica González Huerva, regidora (PSC-CP)

Secretari general:

Sr. Gustau Roca Priante

Interventora:

Sra. Maria Teresa Fernández Hinojosa

S'excusen per la seva absència:

Sr. Jaume Oliveras i Maristany, Alcalde (ERC-AM-AM)

Sr. Ernest Suñé Nicolás, tinent d'alcalde segon (PSC-CP)

Sr. Ricard Plana Artús, tinent d'alcalde tercer (ERC-AM-AM)

També assisteix a la reunió:

Sr. Alexandre Álvarez Mena, Gerent

Sra. Núria Creus Maristany, Cap de gabinet d'Alcaldia

La presidència obre l'acte, s'hi despatxen els assumptes inclosos en l'ordre del dia tramès juntament amb la convocatòria.

1. - Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió del 2 de febrer de 2023.

S'aprova l'esborrany de l'acta de la sessió del 2 de febrer de 2023 per assentiment.

2. - Donar compte de l'ordre del dia del Ple del mes de febrer.

Es dona compte de l'ordre del dia del Ple del mes de febrer de 2023.

3. - Donar compte dels decrets d'Alcaldia.

3.1 Donar compte del Decret d'Alcaldia amb número 078/2023 de data 3 de febrer de 2023, pel qual s'avoca la competència per la contractació d'un operari de brigada per a la substitució de l'empleat 173 en situació d'IT, expedient núm. X2023002549

3.2 Donar compte del Decret d'Alcaldia amb número 300/2023 de data 7 de febrer de 2023, pel qual s'avoca la competència per l'aprovació del contracte menor pel servei de missatgeria i paqueteria de l'Ajuntament del Masnou, expedient núm. X2023002857

4. - Aprovació del padró de la taxa per ocupació de terrenys d'ús públic per les parades de venda en el mercat setmanal corresponent al mes de febrer de l'exercici 2023.

L'ordenança fiscal reguladora de la taxa per ocupació de terrenys d'ús públic per les parades de venda en el Mercat Setmanal preveu les quotes per metre lineal o fracció al dia i en l'article 7.7 es preveu que les tarifes seran exigibles per mensualitats vençudes a través d'un padró de caràcter mensual.

En compliment del que disposa l'article 14 de l'Ordenança General de Gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipal, en relació a les taxes, han estat introduïdes a la base de dades totes les altes, baixes, modificacions de domicili fiscal, domiciliacions bancàries que pertanyen als objectes que tributen pel concepte de taxa per ocupació de terrenys d'ús públic per les parades de venda en el mercat setmanal.

El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de data 29 d'octubre de 2020, acceptà l'ampliació i la modificació de la delegació de competències acordada pel dictamen aprovat pel Ple de l'Ajuntament del Masnou, en sessió de 30 de setembre de 2020.

Atès que no ha estat delegada la gestió de la taxa per ocupació de terrenys d'ús públic a la Diputació de Barcelona, l'aprovació del padró correspon a la Junta de Govern Local.

Atès el que assenyala l'apartat VII - Altres taxes de la delegació.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 2254, de data 23 de novembre de 2020 i publicat al BOPB de data 1 de desembre de 2020.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer.- Aprovar el padró referent a la taxa per ocupació de terrenys d'ús públic per les parades de venda en el mercat setmanal corresponent al mes de febrer de l'exercici 2023, d'acord amb el detall següent:

Número rebuts	40
Import quota	1.661,48 €
Import bonificat	0,00 €
Total padró	1.661,48 €

Segon.- Traslladar aquest acord a l'oficina de l'ORGT per tal que continuï la tramitació mitjançant l'emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe que corresponguin.

Tercer.- Publicar l'anunci d'aprovació del padró esmentat en el Butlletí oficial de la província de Barcelona i al tauler electrònic d'aquesta corporació.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

La Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Cristina Ramos Santamaria (ERC-AM-AM) i Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

5. - Aprovació del padró de la taxa per prestació de serveis i actuacions administratives en el Mercat Municipal corresponent al mes de febrer de l'exercici 2023.

L'Ordenança reguladora de la taxa per prestació de serveis i actuacions administratives en el Mercat Municipal, preveu a l'article 7è que la taxa es farà efectiva a través d'un padró de caràcter mensual i que les quotes seran exigides per mensualitats vençudes. En compliment del que disposa l'article 14 de l'Ordenança General de Gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipal, en relació a les taxes, han estat introduïdes a la base de dades totes les altes, baixes, modificacions de domicili fiscal, domiciliacions bancàries que pertanyen als objectes que tributen pel concepte de taxa per prestació de serveis i actuacions administratives en el mercat Municipal.

El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de data 29 d'octubre de 2020, acceptà l'ampliació i la modificació de la delegació de competències acordada pel dictamen aprovat pel Ple de l'Ajuntament del Masnou, en sessió de 30 de setembre de 2020.

Atès que no ha estat delegada la gestió de la taxa per prestació de serveis i actuacions administratives en el Mercat Municipal a la Diputació de Barcelona, l'aprovació del padró correspon a la Junta de Govern Local.

Atès el que assenyala l'apartat VII - Altres taxes de la delegació.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 2254, de data 23 de novembre de 2020 i publicat al BOPB de data 1 de desembre de 2020.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer.- Aprovar el padró de la taxa per prestació de serveis i actuacions administratives en el Mercat Municipal corresponent al mes de febrer de l'exercici 2023, d'acord amb el detall següent:

Número rebuts	34
Import quota	10.342,50 €
Import bonificat	0,00 €
Total padró	10.342,50 €

Segon.- Traslladar aquest acord a l'oficina de l'ORGT per tal que continuï la tramitació mitjançant l'emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe que corresponguin

Tercer.- Publicar l'anunci d'aprovació del padró esmentat en el Butlletí oficial de la província de Barcelona i al tauler electrònic d'aquesta corporació

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

La Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Cristina Ramos Santamaria (ERC-AM-AM) i Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

6. - Aprovació del padró corresponent a les despeses generals per concessions i cessions d'ús per a la utilització del domini públic municipal corresponent al mes de febrer de l'exercici 2023.

L'Ajuntament del Masnou te signats contractes de concessions administratives i cessions d'ús per a la utilització del domini públic municipal amb diverses entitats, persones jurídiques i físiques, pels quals han de satisfer un cànon de caràcter mensual.

El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de data 29 d'octubre de 2020, acceptà l'ampliació i la modificació de la delegació de competències acordada pel dictamen aprovat pel Ple de l'Ajuntament del Masnou, en sessió de 30 de setembre de 2020.

Atès que no ha estat delegada la gestió del cànon derivats de concessions administratives a la Diputació de Barcelona, l'aprovació del padró correspon a la Junta de Govern Local.

Atès el que assenyala l'apartat XV – Cànon derivats de concessions administratives.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 2254, de data 23 de novembre de 2020 i publicat al BOPB de data 1 de desembre de 2020.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer.- Aprovar el padró corresponent a les despeses generals per concessions i cessions d'ús per a la utilització del domini públic municipals corresponents al mes de febrer de l'exercici 2023 per un import de 2.614,17 euros, segons detall:

Número rebuts	5
Total padró	2.614,17 €

Segon.- Traslladar aquest acord a l'oficina de l'ORGT als efectes escaients.

Tercer.- Publicar l'anunci d'aprovació del padró esmentat en el Butlletí oficial de la província de Barcelona i al tauler electrònic d'aquesta corporació.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

La Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Cristina Ramos Santamaria (ERC-AM-AM) i Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

7. - Aprovació de la relació de liquidacions CAMA2023-02 per la cessió d'ús dels espais i la prestació dels serveis del centre d'empreses casa del marquès corresponent al lloguer de despatxos, coworking i cessió d'ús d'espais d'emmagatzematge del mes de febrer de 2023 i serveis complementaris de gener.

L'article 5.1 del preu públic 10 per la cessió d'ús dels espais i la prestació dels serveis del centre d'empreses casa del marquès, preveu que el pagament de la cessió d'espais per a allotjament empresarial (despatxos, coworking, serveis complementaris) i el servei de domiciliació s'efectua per mensualitats avançades, mitjançant domiciliació bancària.

Atès que el regidor de Promoció Econòmica mitjançant resolució ha atorgat els usos dels espais que han estat cedits i que s'han signat els corresponents convenis.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 2254, de data 23 de novembre de 2020 i publicat al BOPB de data 1 de desembre de 2020.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer.- Aprovar la relació de liquidacions CAMA2023-02 per la cessió d'ús dels espais i la prestació dels serveis del centre d'empreses casa del marquès corresponent al lloguer de despatxos, coworking i cessió d'ús d'espais d'emmagatzematge del mes de febrer de 2023 i serveis complementaris de gener, per import de 6.330,69 euros.

Segon. Publicar l'anunci d'aprovació de la relació esmentada en el Butlletí oficial de la província de Barcelona i al tauler electrònic d'aquesta corporació.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

La Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Cristina Ramos Santamaria (ERC-AM-AM) i Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

8. - Aprovació del padró d'arrendaments urbans del mes de febrer de l'exercici 2023.

Ateses les condicions particulars de cada contracte d'arrendament i tenint en compte les dates d'actualització de la quota mensual d'acord amb la revisió de l'IPC que correspongui s'ha de satisfer una quota mensual.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 2254, de data 23 de novembre de 2020 i publicat al BOPB de data 1 de desembre de 2020.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Aprovar el padró referent als arrendaments urbans del mes de febrer de 2023, segons de detall:

Número rebuts	3
Import quota	8.195,17 €
Import 21% IVA	1.720,98 €
Total padró	9.916,15 €

Segon. Publicar l'anunci d'aprovació del padró esmentat en el Butlletí oficial de la província de Barcelona i al tauler electrònic d'aquesta corporació.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

La Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Cristina Ramos Santamaria (ERC-AM-AM) i Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

9. - Relació CONA2023 corresponent a les despeses generals per concessions i cessions d'ús per a la utilització del domini públic municipal referent a l'exercici de 2023.

L'Ajuntament del Masnou te signats contractes de concessions administratives i cessions d'ús per a la utilització del domini públic municipal amb diverses entitats, persones jurídiques i físiques, pels quals han de satisfer un cànon de caràcter anual.

El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de data 29 d'octubre de 2020, acceptà l'ampliació i la modificació de la delegació de competències acordada pel dictamen aprovat pel Ple de l'Ajuntament del Masnou, en sessió de 30 de setembre de 2020.

Atès que no ha estat delegada la gestió del cànon derivats de concessions administratives a la Diputació de Barcelona, l'aprovació de les relacions de liquidacions correspon a la Junta de Govern Local.

Atès el que assenyala l'apartat XV – Cànon derivats de concessions administratives.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 2254, de data 23 de novembre de 2020 i publicat al BOPB de data 1 de desembre de 2020.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer.- Aprovar la relació de liquidacions adjunta CONA2023 corresponent a les despeses generals per concessions i cessions d'ús per a la utilització del domini públic municipal referent a l'exercici 2023, per un import de 9.955,11 euros.

Segon.- Notificar als interessats les quotes resultants de l'actualització per a l'exercici de 2023.

Tercer.- Trasladar aquest acord a l'oficina de l'ORGT als efectes escaients.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

La Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Cristina Ramos Santamaria (ERC-AM-AM) i Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

10. - Aprovar la continuïtat del contracte administratiu de serveis de neteja, manteniment i conservació del cementiri municipal i de les tasques d'inhumació, exhumació, trasllat de cadàvers i buidatge de nínxols, LIC 7/2018.

En data 31 de gener de 2019, la Junta de Govern Local va aprovar l'adjudicació del contracte administratiu de serveis de neteja, manteniment i conservació del cementiri municipal i de les tasques d'inhumació, exhumació, trasllat de cadàvers i buidatge de nínxols, a l'empresa Construccions Francesc Renter, SL amb CIF B60738150.

El contracte es va formalitzar en data 28 de febrer de 2019 per un període de dos anys des de la data de la seva formalització.

El punt 6è del plec de clàusules administratives particulars i la clàusula 4a del contracte establien que podia ser prorrogat anualment fins a un màxim de dos anys més.

La Junta de Govern Local en sessió de data 27 de gener de 2022 va aprovar la segona pròrroga del contracte a dalt esmentat, des del dia 1 de març de 2022 i fins al 28 de febrer de 2023.

En conseqüència, el vigent contracte de serveis de neteja, manteniment i conservació del cementiri municipal i de les tasques d'inhumació, exhumació, trasllat de cadàvers i buidatge de nínxols finalitzarà la seva vigència el dia 28 de febrer de 2023, el qual ja no és prorrogable per haver estat exhaurida la pròrroga possible establerta al plec de clàusules administratives particulars.

Per acord de la Junta de Govern Local de data 24 de novembre de 2022, s'han aprovat els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques particulars, així com l'inici de la tramitació de l'expedient administratiu de contractació LIC 7/2018, per a l'adjudicació, mitjançant procediment obert i diversos criteris d'adjudicació, subjecte a regulació harmonitzada, del nou contracte administratiu de serveis de neteja, manteniment i conservació del cementiri municipal i de les tasques d'inhumació, exhumació, trasllat de cadàvers i buidatge de nínxols.

A causa dels terminis que són d'aplicació per la licitació d'aquest nou contracte, no serà possible l'adjudicació del mateix fins a una data posterior a la finalització del vigent contracte.

Atesa la necessitat de donar continuïtat al servei que presta actualment Construccions Francesc Renter, SL i atès la manca de mitjans humans i tècnics especialitzats necessaris per poder destinar-los per dur a terme correctament el servei de neteja, manteniment i conservació del cementiri municipal i de les tasques d'inhumació, exhumació, trasllat de cadàvers i buidatge de nínxols per part de l'Ajuntament, es considera necessari continuar amb la contractació externa d'aquest servei que permeti atendre adequadament un servei de caràcter obligatori (art. 26.1.a) LRBRL) com és el cementiri municipal.

Vist l'informe de la tècnica de serveis generals de data 30 de gener de 2023.

Consta a l'expedient l'informe del Secretari general.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 2254, de data 23 de novembre de 2020 i publicat al BOPB de data 1 de desembre de 2020.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer.- Aprovar la continuïtat del contracte de serveis de neteja, manteniment i conservació del cementiri municipal i de les tasques d'inhumació, exhumació, trasllat de cadàvers i buidatge de nínxols, amb l'empresa Construccions Francesc Renter, SL, amb CIF B60738150, des del dia 1 de març de 2023 fins a la formalització del nou contracte de serveis de neteja, manteniment i conservació del cementiri municipal i de les tasques d'inhumació, exhumació, trasllat de cadàvers i buidatge de nínxols, LIC 36/2022, en els mateixos termes i condicions que regien el contracte inicial.

Segon.- Autoritzar i disposar la despesa màxima corresponent per import màxim de 11.979,46 €, sense IVA; 14.495,14 €, 21% IVA inclòs, amb càrrec a l'aplicació pressupostària SG 16400 22706 *Contracte de cementiri* del pressupost general de l'exercici de 2023, per atendre la despesa corresponent a la continuïtat del contracte de serveis de neteja, manteniment i conservació del cementiri municipal i de les tasques d'inhumació, exhumació, trasllat de cadàvers i buidatge de nínxols amb l'empresa Construccions Francesc Renter, SL amb CIF B60738150, d'acord amb el desglossament següent:

a) Part fixa 24.288,50 € (IVA exclòs) 29.389,09 € (IVA inclòs)
1 mensualitat = 2.024,04 euros

Despesa part fixa durant la continuïtat del servei: 6.072,12 € (IVA exclòs)
7.347,27 € (IVA inclòs)

b) Part variable 23.629,35 € (IVA exclòs) 28.591,51 € (IVA inclòs)

Despesa part variable durant continuïtat del servei: 5.907,34 € (IVA exclòs)
7.147,88 € (IVA inclòs)

L'Ajuntament del Masnou no estarà obligat a exhaurir la despesa màxima, ja que aquesta anirà en funció de l'inici del nou contracte administratiu de serveis de neteja, manteniment i conservació del cementiri municipal i de les tasques d'inhumació, exhumació, trasllat de cadàvers i buidatge de nínxols, licitació que es va aprovar per la Junta de Govern Local en data 24 de novembre de 2022.

Tercer. Aprovar la disminució de 14.495,14 € (IVA inclòs) de l'autorització de despesa per l'exercici 2023 aprovada, segons l'acord de la Junta de Govern Local de data 24 de novembre de 2022, per un import 49.247,95 €.

Quart.- Notificar aquest acord a l'empresa Construccions Francesc Renter, SL

Cinquè.- Publicar aquest acord de pròrroga al perfil de contractant del Masnou i al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

La Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Cristina Ramos Santamaria (ERC-AM-AM) i Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

11. - Modificació contracte de control higienicosanitari i de prevenció i control de la legionel·losi a les instal·lacions municipals, LIC 27/2021.

En data 27 de gener de 2022, la Junta de Govern Local va adjudicar el contracte del servei de control higienicosanitari i de prevenció i control de la legionel·losi a les instal·lacions municipals, a l'empresa EMINFOR, SL amb CIF B59035675, amb plena subjecció al plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars.

El 22 de juny de 2022 surt publicat al BOE, el Reial Decret 487/2022, de 21 de juny, pel que s'estableixen els requisits sanitaris per a la prevenció i el control de la legionel·losi, el qual deroga l'anterior normativa en la que es basava el contracte adjudicat a EMINFOR, SL, el 27 de gener de 2022.

El nou Reial Decret incrementa molt significativament les actuacions de control i prevenció de la legionel·losi a les instal·lacions d'aigua sanitària, concretament l'article 7 estableix que totes les instal·lacions han de tenir un PPCL (*Plan de Prevención y Control de la Legionella*) o un PSL (*Plan Sanitario frente a Legionella*), també s'incrementen el

nombre de neteges i desinfeccions i la quantitat d'analítiques de detecció de legionel·la, que podran adequar-se als PSL de cada instal·lació, per tant cal una modificació del contracte.

A l'informe-proposta de la tècnica de Salut Pública de data 14 de desembre de 2022, i a l'informe complementari de la justificació de la modificació del contracte de data 1 de febrer de 2023, s'informa favorablement aprovar les modificacions previstes i les modificacions no previstes, així com la despesa puntual per a l'any 2023 amb motiu de l'increment de les actuacions realitzades a causa d'aquestes modificacions.

Les modificacions previstes, segons la clàusula 31.2 del Plec de clàusules administratives, corresponen a les següents actuacions que s'han de realitzar durant el 2023 són:

- Neteja i desinfecció dels 3 casals d'avis.
- Neteja i desinfecció de 21 instal·lacions de reg per aspersió dels espais verds municipals.

L'import d'aquestes actuacions és el següent:

ACTUACIÓ	IMPORT SENSE IVA	IMPORT AMB IVA
Neteja i desinfecció 3 casals d'avis	666,00 €	805,86 €
Neteja i desinfecció 21 regs per aspersió espais verds municipals	4.200,00 €	5.082,00 €
TOTAL	4.866,00 €	5.887,86 €

Les modificacions no previstes que cal realitzar durant el 2023 corresponen a les següents actuacions:

- Elaboració del PSL (Pla Sanitari front la Legionel·la) de 20 instal·lacions municipals.

L'import d'aquestes actuacions és el següent:

ACTUACIÓ	IMPORT SENSE IVA	IMPORT AMB IVA
Elaboració de 20 PSL	3.000,00 €	3.630,00 €

L'import adjudicat en el contracte que es va formalitzar el 2022 és de el següent:

2 ANYS DE CONTRACTE	IMPORT SENSE IVA	IMPORT AMB IVA
Part fixa	25.371,42 €	30.699,42 €
Part variable	2.600,00 €	6.146,00 €
TOTAL	27.971,42 €	36.845,42 €

El 20 % de l'import adjudicat és de 5.594,28 € (IVA exclòs) i la modificació prevista és de 4.866,00 €, per tant aquest import representa un 17,40 % i no es supera aquest 20 %, atenent a l'article 204 de la LCSP.

El 50 % de l'import adjudicat és de 13.985,71 € (IVA exclòs) i la modificació que no es podia preveure, és de 3.000,00 € (que representa un 10,72 %), per tant aquesta modificació no altera la naturalesa global del contracte ja que la modificació, conjuntament amb altres modificacions, que representa un 28,12 €, no supera el 50 % del preu inicial del contracte (IVA exclòs), atenent al que diu l'article 205 de la LCSP.

Aquestes actuacions, en conjunt, tenint en compte el preu del contracte anual adjudicat, comporten l'import de 7.866,00 € sense IVA, que correspon a 9.517,86 euros (amb el 21% d'IVA inclòs), adequant-se a preus de mercat.

Es va concedir tres dies d'audiències al contractista per tal de que presentés al·legacions i en data 12 de gener de 2023 va entrar instància amb registre d'entrada E2023000627 acceptant la modificació de contracte proposada per 9.517,86 euros (amb el 21% d'IVA inclòs).

La despesa aniria a càrrec de la partida 23 SP 31112 22799 Contractes sanitat ambiental (centre de cost SALAMB) del pressupost vigent.

Aquest Acord s'adopta en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 2254, de data 23 novembre de 2020 i publicat al BOPB de data 1 de desembre de 2020.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Aprovar la modificació del contracte de la licitació 27/2021, prevista a l'article 31.2 dels plecs de clàusules administratives i d'acord amb l'article 204 de la LCSP, a l'empresa Eminfor, SL, amb CIF B59035675, corresponent al servei de control higiènicosanitari i de prevenció i control de la legionel·losi a les instal·lacions municipals, en el sentit d'incloure les següents actuacions, a realitzar de manera puntual durant el 2023

- Neteja i desinfecció dels 3 casals d'avis.
- Neteja i desinfecció de 21 instal·lacions de reg per aspersió dels espais verds municipals.

Segon. Aprovar la despesa corresponent a la modificació del contracte previst a l'article 204 LCSP (modificacions previstes), per import de 4.886,00 € (IVA exclòs), que correspon a un import de 5.887,86 € (IVA inclòs).

Tercer. Aprovar la modificació del contracte de la licitació 27/2021, no prevista als plecs de clàusules administratives i d'acord amb l'article 205 de la LCSP, a l'empresa Eminfor, SL, amb CIF B59035675, corresponent al servei de control higiènicosanitari i de prevenció i control de la legionel·losi a les instal·lacions municipals, en el sentit d'incloure les següents actuacions, a realitzar de manera puntual durant el 2023:

- Elaboració de 20 PSL (Pla Sanitari front la Legionel·la).

Quart. Aprovar la despesa corresponent a la modificació del contracte previst a l'article 205 LCSP (modificacions no previstes) per import de 3.000,00 € (IVA exclòs), que correspon a un import de 3.630,00 € (IVA inclòs).

Cinquè. Autoritzar i disposar la despesa de 9.517,86 euros (21% IVA inclòs), per a l'any 2023, amb càrrec a la partida 23 SP 31112 22799 Contractes sanitat ambiental, centre de cost SALAMB, a nom de EMINFOR, SL amb B59035675, del pressupost vigent.

Sisè. Requerir a l'adjudicatari perquè, dins el termini de 10 dies naturals posteriors a la notificació d'aquests acords i abans de la formalització de la modificació del contracte, procedeixi al reajustament de la garantia definitiva per import de 393,30 euros, corresponent al 5% d'increment del preu del contracte (IVA exclòs).

Setè. Notificar els presents acords a Eminfor, SL.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

La Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Cristina Ramos Santamaria (ERC-AM-AM) i Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

12. - Adjudicació del contracte de serveis de gestió i programació de l'espai escènic Iago Pericot ca n'Humet del Masnou.

Vist l'expedient que es tramita per a l'adjudicació del contracte de serveis de gestió i programació de l'espai escènic Iago Pericot Ca n'Humet del Masnou, mitjançant procediment obert i adjudicació mitjançant l'aplicació de més d'un criteri de valoració.

La licitació es va publicar al Diari Oficial de la Unió Europea, amb data 7 de novembre de 2022, i al perfil de contractant amb data 8 de novembre de 2022.

Transcorregut el termini de presentació d'ofertes, en aquest procediment es va presentar segons certificat de registre d'ofertes emès per l'eina Sobre Digital de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública les següents empreses:

- STEM SCCL
- TRIFUSIÓ. PROJECTES CULTURALS SL

En data 15 de desembre de 2022, la Mesa de contractació va procedir a l'obertura del sobre digital A que contenia la documentació administrativa de cadascuna de les empreses licitadores presentades en aquest procediment i, atès que no hi havia aspectes de les declaracions responsables incorporades en aquest sobre a esmenar, la mesa va acordar obrir el sobre digital B, que contenia la documentació relativa als criteris no avaluable de forma automàtica, i sol·licitar informe a la tècnica de cultura per a la revisió i valoració d'aquesta documentació.

En data 22 de desembre de 2022, la mesa de contractació es va reunir per a l'estudi de l'informe tècnic emès, de data 21 de desembre de 2022, i un cop aplicats els criteris de valoració d'acord amb l'estipulat a la clàusula 13.1 dels plecs de clàusules administratives particulars, la puntuació de les empreses licitadores presentades en el procediment de referència va ser la següent:

Empreses licitadores	Stem, SCCL	Trifusió. Projectes Culturals, SL
Proposta de programació artística		
a) Varietat innovació i prestigi de la proposta artística	15	15
b) Equilibri entre propostes professionals i amateurs.	10	6
c) Diversificació de públics objectius i creació de nous públics.	10	10
d) Coherència i viabilitat del projecte artístic.	10	2
TOTAL PUNTUACIÓ	45	33

En data 12 de gener de 2023, la Mesa de contractació va procedir a l'obertura del sobre digital C que contenia la documentació relativa a la proposta econòmica. La mesa va acordar sol·licitar informe a la tècnica de cultura per a la revisió d'aquesta documentació als efectes de valorar i puntuar l'oferta.

Segons l'acta de la mesa de contractació de data 17 de gener de 2023 i d'acord amb l'informe emès per la tècnica de cultura de data 17 de gener de 2023, un cop aplicats els criteris d'adjudicació establerts en la clàusula 13.1 dels plecs de clàusules administratives particulars, la mesa va procedir a l'assignació de puntuació de la documentació relativa als criteris quantificables automàticament:

Empresa licitadora	Trifusió. Projectes Culturals, SL	Stem, SCCL
Oferta presentada part fixa (IVA exclòs)	143.899,55 € (2 anys de contracte) 71.949,78 € (import anual) Puntuació màxima: 45 punts Preu més baix per a la part fixa.	169.081,89 (2 anys de contracte) 84.540,99 € (import anual) Aplicació fórmula: $P = 45(143.899,55 \text{ €} / 169.081,98 \text{ €})$; és a dir $P = 45 * 0,85 = 38,3$ punts
Oferta presentada Part variable	10% Puntuació màxima: 10 punts Major percentatge de reducció dels preus per hora	6% Aplicació fórmula: $P = 10(6/10)$; és a dir $P = 10 * 6 = 6$ punts
Total puntuació	55 punts	44,3 punts

La puntuació total obtinguda de la suma de tots els criteris avaluable que depenen d'un judici de valor i dels criteris quantificables automàticament és la següent:

Empreses licitadores	Sobre B (Total 45 punts)	Sobre C (Total 55 punts)	Total puntuació
Stem, SCCL	45	44,3	89,3
Trifusió. Projectes Culturals, SL	33	55	88

L'acta de la Mesa de contractació, de data 17 de gener de 2023 ha estat publicada en el perfil de contractant el dia 18 de gener de 2023 i fins a data d'avui no s'han presentat al·legacions, observacions ni reserves.

Com a resultat de l'anterior, la mesa de contractació va acordar proposar a l'òrgan de contractació l'adjudicació del contracte de serveis de gestió i programació de l'espai escènic lago Pericot ca n'Humet del Masnou a l'empresa Stem, SCCL, prèvia presentació de la documentació a la qual es refereix la clàusula 19a del plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'article 150.2 de la LCSP i la seva validació per part de la mesa de contractació.

Vist que les actes de la Mesa de contractació esmentades, amb els informes tècnics corresponents, han estat publicades en el perfil de contractant.

Stem, SCCL va presentar dins el termini atorgat la documentació requerida i establerta a la clàusula 19a dels plecs de clàusules administratives particulars, i va constituir la garantia definitiva per import de 9.910,05 euros.

Vista l'acta de la Mesa de contractació de data 2 de febrer de 2023, de revisió de la documentació aportada per l'empresa que ha estat proposada adjudicatària del contracte.

Atès que a l'expedient consten acreditades les circumstàncies previstes a l'article 150.2 i concordants del LCSP, per procedir a l'adjudicació de la contractació de referència.

Vist l'informe emès pel tesorero de l'Ajuntament en relació amb la inexistència de deutes amb l'Ajuntament del Masnou per part de l'empresa proposada adjudicatària.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 2254, de data 23 de novembre de 2020 i publicat al BOPB de data 1 de desembre de 2020.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Declarar vàlid l'acte de licitació.

Segon. Ratificar les actuacions de la Mesa de Contractació segons les actes dels dies 15 i 22 de desembre de 2022, 15, 17 de gener i 2 de febrer de 2023 pel que fa a valoracions, classificació de les ofertes i proposta d'adjudicació.

Tercer. Adjudicar el contracte de serveis de gestió i programació de l'espai escènic Iago Pericot ca n'Humet del Masnou, a STEM SCCL, amb CIF F61655734, amb plena subjecció als plecs de clàusules administratives i de condicions tècniques particulars, d'acord amb la proposta de programació artística (continguda en el sobre B) i l'oferta econòmica presentada que és la següent:

- Part fixa: 84.540,99 € IVA exclòs, 102.294,59 €, IVA inclòs (21%) anuals.
- Part variable: Un percentatge de rebaixa del 6% sobre els preus unitaris previstos a la clàusula 3.2. del plec de clàusules administratives particulars, amb una despesa anual màxima de 9.163,36 €, IVA exclòs, 11.087,67 €, IVA inclòs.

El pagament del servei es realitzarà mitjançant pagaments parcials amb caràcter mensual, un cop presentada la factura corresponent per part de l'adjudicatari en el registre de factures de l'Ajuntament a inicis del mes posterior al que s'hagi prestat el servei (excloent el mes d'agost), i després d'estar conformada per la persona responsable del contracte i aprovada per l'òrgan municipal competent, en els termes previstos a l'article 198 de la LCSP.

La durada del contracte és de dos anys a comptar des de l'endemà de formalització del contracte. D'acord amb el que preveu la clàusula 21.1 del plec de clàusules administratives particulars, la formalització del contracte no podrà produir-se abans que hagin transcorregut 15 dies hàbils des de la remissió de la notificació de l'adjudicació al licitador.

Quart. Aixecar la condició suspensiva respecte a l'adjudicació del contracte de serveis de gestió i programació de l'espai escènic Iago Pericot ca n'Humet del Masnou acordada per la Junta de Govern Local de data 27 d'octubre de 2022, tota vegada que existeix crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades dels contractes en l'exercici pressupostari 2023, atès que en data 15 de desembre de 2022 es va aprovar definitivament el Pressupost General de l'Ajuntament del Masnou per a l'any 2023, d'acord la publicació del Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) el 16 de desembre de 2022.

Cinquè. Disposar la despesa màxima de 226.764,53 € (IVA inclòs), a favor de l'empresa STEM, SCCL amb CIF F61655734, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries i els imports següents:

Despesa part fixa

Anualitat	Mesos	Import IVA inclòs	Aplicació pressupostària
2023	17 de març a 31 de desembre (9,5 mesos)	80.983,22 €	CU 33412 22609 Despeses teatre, música i dansa
2024	12 mesos 1 de gener al 31 de desembre	102.294,60 €	CU 33412 22609 Despeses teatre, música i dansa
2025	De l'1 de gener al 16 de març (2,5 mesos)	21.311,37 €	CU 33412 22609 Despeses teatre, música i dansa

Despesa part variable

Anualitat	Mesos	Import IVA inclòs	Aplicació pressupostària
2023	17 de març a 31 de desembre (9,5 mesos)	8.777,74	CU 33412 22609 Despeses teatre, música i dansa
2024	12 mesos 1 de gener al 31 de desembre	11.087,67	CU 33412 22609 Despeses teatre, música i dansa
2025	De l'1 de gener al 16 de març (2,5 mesos)	2.309,93	CU 33412 22609 Despeses teatre, música i dansa

El preu definitiu a pagar a l'adjudicatari serà:

- En la part fixa, el preu que resulti de la baixa proposada per l'adjudicatari en la seva oferta.

- En la part variable, el que resulti del percentatge de baixa sobre els preus unitaris oferts per l'adjudicatari, d'acord amb la seva proposició econòmica, i d'acord amb el nº efectiu d'hores de serveis extraordinaris realitzats, que en el seu còmput total no podran superar el llindar pressupostat.

En conseqüència, l'Ajuntament del Masnou no estarà obligat a exhaurir el pressupost màxim assignat a la part variable, en atenció a què les factures, un cop finalitzat el contracte, podrien ascendir a una quantitat inferior a la inicialment prevista.

Sisè. Declarar la plurianualitat de la despesa i adoptar el compromís de dotar els pressupostos dels exercicis corresponents del crèdit adequat i suficient per atendre les despeses que se'n deriven.

Setè. Comunicar a STEM SCCL, que la formalització dels contracte es durà a terme en el termini màxim dels 5 dies següents al requeriment fet per l'Ajuntament un cop transcorreguts 15 dies hàbils des de la remissió de la notificació de l'adjudicació.

Vuitè. Comunicar a STEM SCCL que, prèviament a l'inici dels serveis, en cas que no s'hagi presentat amb anterioritat, haurà de presentar al responsable del contracte de l'Ajuntament, l'acreditació de l'afiliació i alta a la Seguretat Social de tot el personal adscrit al contracte.

Són condicions especials d'execució l'adscripció dels mitjans personals que s'especifiquen a l'apartat 3r del plec de prescripcions tècniques particulars.

Novè. Notificar aquest acord a les empreses presentades a la licitació i publicar-lo al perfil de contractant.

Desè. Publicar la formalització del contracte al perfil de contractant, al Registre Públic de contractes i en el Diari Oficial de la Unió Europea.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

La Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Cristina Ramos Santamaria (ERC-AM-AM) i Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

13. - Exclusió d'un licitador del procediment de licitació per a l'adjudicació del contracte de serveis de neteja, manteniment i conservació de les instal·lacions del cementiri municipal i de les tasques d'inhumació, exhumació, trasllat de cadàvers i buidatge de nínxols, LIC 36/2022.

Vist l'expedient que es tramita de licitació per a l'adjudicació del contracte dels serveis de neteja, manteniment i conservació de les instal·lacions del cementiri municipal i de les tasques d'inhumació, exhumació, trasllat de cadàvers i buidatge de nínxols, mitjançant procediment obert i amb més d'un criteri d'adjudicació.

La licitació es va anunciar al Diari Oficial de la Unió Europea i al Perfil de Contractant de la pàgina web de l'Ajuntament del Masnou en data 30 de novembre de 2022.

El termini de presentació d'ofertes finalitzava el dia 27 de desembre de 2022.

Transcorregut el termini de presentació d'ofertes i segons certificat de registre d'ofertes emès per l'eina Sobre Digital de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, en aquest procediment s'han presentat els licitadors següents:

1. CONSTRUCCIONS FRANCESC RENTER, SL
2. BARBARA B, SCS

D'acord amb les actes de la mesa de contractació de data 17 de gener de 2023 d'obertura del sobre digital A i de data 25 de gener de 2023 de revisió d'esmenes de la documentació continguda en el sobre A, la mesa de contractació va acordar admetre totes dues empreses al procediment de licitació.

En data 25 de gener de 2023 la mesa de contractació va procedir a l'obertura del Sobre digital B que contenia els criteris quantificables automàticament. En aquesta reunió, la mesa de contractació va acordar sol·licitar informe a la tècnica de serveis generals per a la revisió de ofertes contingudes en el sobre B als efectes de valorar la presència de baixes temeràries i puntuació resultant.

Revisades les ofertes per a la seva valoració, es va observar que l'oferta de Barbara presentava baixa temerària en relació al preu de la part variable (percentatge de baixa dels preus unitaris). En conseqüència, i d'acord l'estipulat a la clàusula 13.2 del PCAP, es va efectuar en data 27 de gener de 2023 el tràmit d'audiència per a la justificació de la seva oferta incursa en presumpta baixa d'anormalitat d'acord estableix l'article 85 del RGLCAP. Aquest escrit va ser recepcionat per l'empresa en data 30 de gener de 2023.

En data 2 de febrer de 2023, la Mesa de contractació es va reunir per a la revisió de l'oferta econòmica continguda en el sobre digital B presentada per l'empresa licitadora Barbara B, SCS. i com a continuació de la sessió de la mesa de data 25 de gener de 2023 on es va obrir el sobre digital B que contenia la proposta econòmica presentades per les empreses licitadores, i en la part que interessa l'acta d'aquesta sessió diu:

"(...)

L'oferta presentada per l'empresa Barbara va ser la següent:

Preu fix anual 48.425,46 € (IVA exclòs).

Percentatge de baixa dels preus unitaris (part variable): 6,00 %

En la sessió de la mesa de contractació de data 25 de gener de 2023, i vista l'oferta de l'empresa Barbara, la mesa de contractació aplicant el principi antiformalista, va interpretar que el preu ofert es referia als dos anys de durada de contracte en la seva part fixa i així ho va reflectir en l'acta d'aquesta sessió publicada al Perfil de Contractant en data 27 de gener de 2023:

“(...)

<i>Empreses licitadores</i>	<i>Construccions Francesc Renter, SL</i>	<i>Barbara B, S.C.S.</i>
<i>a) Preu fix anual (sense IVA)</i>	<i>24.761,44 €</i>	<i>24.212,73 €</i>
<i>b) Percentatge de baixa dels preus unitaris (part variable)</i>	<i>2 %</i>	<i>6%</i>
<i>c) Experiència de l'encarregat del servei, superior als 3 anys exigits.</i>	<i>27 anys</i>	<i>12 anys</i>

(...)”

Un cop revisades les ofertes per a la seva valoració, es va observar que l'oferta de Barbara presentava baixa temerària en relació al preu de la part variable (percentatge de baixa dels preus unitaris). En conseqüència, i d'acord l'estipulat a la clàusula 13.2 del PCAP, es va efectuar en data 27 de gener de 2023 el tràmit d'audiència per a la justificació de la seva oferta incursa en presumpta baixa d'anormalitat d'acord estableix l'article 85 del RGLCAP. Aquest escrit va ser recepcionat per l'empresa en data 30 de gener de 2023.

El mateix 30 de gener de 2023, l'empresa Barbara va trucar consultant sobre l'escrit rebut en relació a la justificació de la seva oferta incursa en presumpta baixa temerària.

Com a conseqüència de la trucada i les consultes realitzades per l'empresa Barbara, es torna a revisar l'oferta presentada i es constata que la mesa no va interpretar correctament el preu ofert en relació a la part fixa anual.

El preu ofertat per la part fixa anual (48.425,46 €) correspon al preu anual total (part fixa + part variable) perquè el descompte del 6% indicat en el percentatge de baixa dels preus unitaris, correspon al tant per cent de descompte que suposa l'import de l'oferta presentada sobre l'import del preu anual total de licitació (51.516,45€), d'acord amb les dades següents:

Pressupost anual de licitació (clàusula 3a PCAP)	<u>51.516,45 €</u>
Part fixa anual	24.761,44 €
Part variable anual (import màxim)	26.755,01 €

OFERTA BARBARA

Preu fix anual	48.425,46 €
Percentatge de baixa preus unitaris	6%

Descompte ofert per l'empresa: $(1 - (48.425,46 \text{ €} / 51.516,45 \text{ €}) \times 100) = 6\%$

En conseqüència, es conclou que:

- El preu fix anual de 48.425,46 € ofert per l'empresa Barbara supera el pressupost fix anual establert en la clàusula 3a del plec de clàusules administratives particulars de 24.761,44 €.

- *El descompte presentat per la part variable no s'ajusta al model establert en els plecs administratius, concretament l'annex III (model de proposició econòmica i resta de criteris quantificables automàticament).*

(...)"

D'acord amb l'acta de la mesa de contractació de data 2 de febrer de 2023, publicada al Perfil de Contractant de l'Ajuntament en data 2 de febrer de 2023, la mesa de contractació per unanimitat va acordar proposar a l'òrgan de contractació l'exclusió de l'empresa Barbara B, SCS del procediment de licitació del contracte serveis de neteja, manteniment i conservació de les instal·lacions del cementiri municipal i de les tasques d'inhumació, exhumació, trasllat de cadàvers i buidatge de nínxols, en oferir un preu fix anual superior al preu fix anual màxim de licitació i per oferir un % de baixa que no s'ajusta al model de proposta econòmica establert als plecs, així com també deixar sense efectes l'escrit del tràmit d'audiència, per justificar la presumpta baixa temerària, notificat a l'empresa en data 30 de gener de 2023.

En data 3 de febrer de 2023, l'empresa Barbara B, SCS va enviar, mitjançant correu electrònic, un escrit d'al·legacions als acords de l'acta de la mesa de contractació de data 2 de febrer de 2023. Aquest escrit, en la part que interessa, manifesta el següent:

"(...)

Por un mero error material nuestra oferta indicada en el anexo III incluye el monto de la parte fija por la duración del contrato, es decir, por dos años, a pesar de que presenta la nomenclatura "anual". Como resaltado por ustedes; sin embargo es suficiente dividir el importe entre dos para obtener el valor de nuestra oferta fija por año, (como interpretado inicialmente por vosotros), que es igual € 24.212,73.

El importe anual de la parte variable, aplicando el descuento ofrecido del 6% es igual a € 25.149,71.

(...)"

En data 7 de febrer de 2023, la mesa de contractació es va reunir per a l'estudi de les al·legacions presentades per l'empresa de constant referència i en la part que interessa, l'acta de la sessió diu el següent:

"(...)

La primera al·legació fa referència a la part fixa del pressupost i és la següent:

"Por un mero error material nuestra oferta indicada en el anexo III incluye el monto de la parte fija por la duración del contrato, es decir, por dos años, a pesar de que presenta la nomenclatura "anual". Como resaltado por ustedes; sin embargo es suficiente dividir el importe entre dos para obtener el valor de nuestra oferta fija por año, (como interpretado inicialmente por vosotros), que es igual € 24.212,73."

La segona al·legació fa referència a la part variable:

"El importe anual de la parte variable, aplicando el descuento ofrecido del 6% es igual a € 25.149,71."

En primer lloc, s'ha de dir que les al·legacions efectuades no desvirtuen els acords de la mesa de contractació del passat dia 2 de febrer de 2023. Cal tenir en compte que l'oferta econòmica, per més que es desglossés, en una part fixa i una variable sobre uns preus unitaris, és una oferta única que no pot ser tractada parcialment.

L'error que manifesta la licitadora es produeix en el conjunt de l'oferta (part fixa i variable) no només de la part fixa com inicialment aquesta mesa, induïda per l'error de la licitadora, també va considerar.

I això, tal com ja es va dir, es posa de manifest sobretot en el tant per cent de rebaixa indicat en la part variable, que ho és no en relació als preus unitaris (els establerts a la clàusula tercera dels plecs), sinó sobre el total resultant de sumar la part anual fixa i l'import màxim de la despesa de la part la variable.

Per això, l'oferta no s'ajusta al model de proposta econòmica establert en els plecs que regeixen la licitació ja que no estem davant d'un mer error aritmètic com pretén la licitadora.

Per tot l'exposat, la mesa de contractació acorda per unanimitat:

- 1. No admetre les al·legacions formulades per l'empresa Barbara pels motius abans esmentats i, en conseqüència, ratificar l'acord d'exclusió adoptat en la sessió de la mesa de contractació de data 2 de febrer de 2023."*

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 2254, de data 23 de novembre de 2020 i publicat al BOPB de data 1 de desembre de 2020.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer.- Ratificar les actuacions de la mesa de contractació segons l'acta del dia 2 i 7 de febrer de 2023.

Segon.- Excloure del procediment de licitació per a l'adjudicació dels serveis de neteja, manteniment i conservació de les instal·lacions del cementiri municipal i de les tasques d'inhumació, exhumació, trasllat de cadàvers i buidatge de nínxols a l'empresa licitadora Barbara B, SCS en oferir un preu fix anual superior al preu fix anual màxim de licitació i per oferir un % de baixa que no s'ajusta al model de proposta econòmica establert als plecs, d'acord amb les actes de la Mesa de contractació de data 2 i 7 de febrer de 2023.

Tercer. Deixar sense efectes l'escrit del tràmit d'audiència, per justificar la presumpta baixa temerària, notificat a l'empresa Barbara B, SCS en data 30 de gener de 2023.

Quart. Notificar aquest acord a l'empresa interessada.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

La Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llaràs Vázquez (PSC-CP), la Sra. Cristina Ramos Santamaria (ERC-AM-AM) i Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

14. - Contractació d'un operari de brigada per a la substitució de l'empleat 682 en situació d'IT.

L'empleat 682, personal laboral temporal, d'aquest ajuntament, contractat com operari de brigada per a la substitució de l'empleat 346, es troba en situació d'incapacitat temporal des del dia 5 de gener de 2023.

La cap de Manteniment, Serveis municipals i Medi Ambient ha sol·licitat que se substitueixi l'empleat 682 el més aviat possible donat que aquest reforç és imprescindible per poder tirar endavant, de manera òptima, les feines encomanades a la Brigada Municipal i poder garantir el correcte funcionament dels serveis de manteniment..

L'article 15.3. del Real Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, estableix que es podran celebrar contractes de durada determinada per a la substitució d'una persona treballadora amb dret a reserva de lloc de treball, sempre que s'especifiqui en el contracte el nom de la persona substituïda i la causa de la substitució. En tal supòsit, la prestació de serveis es podrà iniciar abans de que produeixi l'absència de la persona substituïda, coincidint en el desenvolupament de les funcions el temps imprescindible per a garantir el desenvolupament adequat del lloc i, com a màxim, durant quinze dies.

L'article 94 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, estableix que el personal interí i el personal laboral temporal no permanent són seleccionats mitjançant convocatòria pública i que l'ens local pot convocar un únic concurs anual, on s'ha d'establir l'ordre de preferència per proveir les vacants que es produeixin durant l'any.

Els articles 55 i 72 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, estableixen que les administracions públiques han de seleccionar al seu personal funcionari i laboral mitjançant els principis constitucionals d'igualtat, mèrit i capacitat, i que estructurin els seus recursos humans d'acord amb les normes que regulen la selecció, la promoció professional, la mobilitat i la distribució de funcions.

L'article 20.cinc de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2023, estableix que no es podrà contractar personal temporal, ni realitzar nomenaments de personal estatutari temporal i de personal funcionari interí excepte en casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inajornables, en els supòsits i d'acord amb les modalitats previstes pel text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, en la seva redacció donada pel Reial Decret-Llei 32/2021, de 28 de desembre, el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Pública, en la seva redacció donada per la Llei 20/2021, de 28 de desembre, així com en la resta de normativa aplicable.

L'article 40 de l'acord de condicions laborals dels empleats públics de l'Ajuntament del Masnou, que estableix que la durada del període de pràctiques per al grup AP serà d'un mes, el qual se suprimirà o la seva durada es reduirà quan la persona hagi ocupat el lloc de treball al qual se l'assigna prèviament a través d'un nomenament interí o una contractació temporal, pel temps treballat a efectes de compliment del període de prova. En contractes temporals el període de prova no podrà ser superior a la meitat del temps total del període contractat.

Com que aquesta contractació s'ha de fer mitjançant un procés selectiu, tindrem en compte la borsa d'operaris aprovada per la Junta de Govern Local de 13 de gener de 2022. La persona interessada en la contractació és el senyor Jose Antonio Vázquez Martínez, segon candidat de la llista, estant treballant per aquest ajuntament el primer candidat.

El departament de Recursos Humans i Organització ha informat que el contracte se celebrarà conforme la normativa vigent, i la persona ha estat seleccionada conforme els principis rectors de la selecció, no tenint coneixement que incorri en cap situació d'incompatibilitat.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 2254, de data 23 de novembre de 2020 i publicat al BOPB de data 1 de desembre de 2020.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Contractar el senyor Jose Antonio Vázquez Martínez com a operari de brigada, grup AP, per a la substitució de l'empleat 682, des del dia 10 de febrer de 2023 i mentre aquest empleat es trobi en situació d'incapacitat temporal, mitjançant contracte de substitució de conformitat amb l'article 15.3 de l'ET.

Segon. Eximir del període de prova el senyor Vázquez conforme l'article 40 de l'acord de condicions dels empleats i empleades públiques de l'Ajuntament del Masnou, en haver prestat serveis com operari per un període superior a un mes.

Tercer. Autoritzar i disposar les retribucions d'aquesta contractació a les aplicacions pressupostàries RH 15300 13100, RH 15300 13102, i RH 15300 16000 de manteniment, deixant constància que hi ha crèdit disponible per fer front a aquesta contractació per vinculació jurídica del capítol 1, sens perjudici dels increments retributius del 2023.

Quart. Notificar els presents acords a les persones interessades i al comitè d'empresa.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

La Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Cristina Ramos Santamaria (ERC-AM-AM) i Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

15. - Acceptació de la subvenció de Treball i Formació 2022 Línia Dona.

1. L'Ajuntament del Masnou, en data 23 de setembre de 2022 va sol·licitar una subvenció per un import total de 34.512,69 euros, d'acord la Resolució EMT/2412/2022, de 21 de juliol, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2022, en relació amb les actuacions del Programa Treball i Formació, de la línia DONA (SOC – TRFO EELL DONA) (ref. BDNS 641046); i l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació (SOC - Treball i Formació), d'acord amb el desglossament següent:

Línia	Número de contractes sol·licitats	Import actuació de contractació sol·licitat	Import actuació de formació sol·licitat	Import actuació d'acompanyament sol·licitat	Import total sol·licitat
Línia DONA	1	31.072,15 €	464,40 €	2.976,14 €	34.512,69 €

2. El 19 de desembre de 2022 el Servei d'Ocupació de Catalunya notifica a l'Ajuntament del Masnou l'atorgament d'una subvenció, amb número d'expedient SOC026/22/000089, d'acord amb els termes i distribució econòmica següent:

ACTUACIÓ DE CONTRACTACIÓ

NÚMERO DE CONTRACTES ATORGATS	MÒDUL GRUP DE COTITZACIÓ	IMPORT MÒDUL DE CONTRACTACIÓ	IMPORT ATORGAT ACTUACIÓ CONTRACTACIÓ
1	GC 3-7	31.072,15 €	31.072,15 €
IMPORT TOTAL ACTUACIÓ DE CONTRACTACIÓ		31.072,15 €	

ACTUACIÓ DE FORMACIÓ

CONTRACTES	FORMACIÓ	HORES	IMPORT MÒDUL DE FORMACIÓ (preu/hora)	COST ACCIÓ	IMPORT ACTUACIÓ DE FORMACIÓ
1	ADG - Office: Word, Excel, Access i Power Point	60	7,74 €	464,40 €	464,40 €
IMPORT TOTAL ACTUACIÓ DE FORMACIÓ			464,40 €		

ACTUACIÓ DE CONTRACTACIÓ

NÚMERO DE CONTRACTES ATORGATS	MÒDUL GRUP DE COTITZACIÓ	IMPORT MÒDUL DE CONTRACTACIÓ	IMPORT ATORGAT ACTUACIÓ CONTRACTACIÓ
1	GC 3-7	31.072,15 €	31.072,15 €
IMPORT TOTAL ACTUACIÓ DE CONTRACTACIÓ		31.072,15 €	

ACTUACIÓ DE FORMACIÓ

CONTRACTES	FORMACIÓ	HORES	IMPORT MÒDUL DE FORMACIÓ (preu/hora)	COST ACCIÓ	IMPORT ACTUACIÓ DE FORMACIÓ
1	ADG - Office: Word, Excel, Access i Power Point	60	7,74 €	464,40 €	464,40 €
IMPORT TOTAL ACTUACIÓ DE FORMACIÓ			464,40 €		

ACTUACIÓ D'ACOMPANYAMENT

NÚM D'HORES ATORGADES	IMPORT MÒDUL D'ACOMPANYAMENT (preu/hora)	IMPORT ATORGAT ACTUACIÓ D'ACOMPANYAMENT
134	22,21 €	2.976,14 €

- L'article 14 de la Resolució EMT/2412/2022, de 21 de juliol, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2022, en relació amb les actuacions del Programa Treball i Formació, de la línia DONA (SOC – TRFO EELL DONA) (ref. BDNS 641046), determina que el termini d'execució de les actuacions subvencionades s'inicia l'endemà de la notificació de la resolució d'atorgament. El Programa té una durada de 14 mesos i ha de finalitzar com a màxim el 29 de febrer de 2024.
- La subvenció es destinarà a finançar les despeses de contractació de les actuacions de contractació i acompanyament, i formació de la persona contractada.
- L'actuació de contractació consistirà en la contractació d'una auxiliar administrativa (línia DONA), durant 12 mesos a jornada completa. La persona contractada participarà obligatòriament a les actuacions de formació i acompanyament.
- Les actuacions de formació consisteixen en la realització d'una activitat formativa per part de les persones destinatàries del Programa. Aquesta actuació de formació té per objectiu millorar la qualificació de la persona participant contractada i l'adquisició de competències bàsiques. Aquesta formació s'ha d'impartir de manera presencial, durant el contracte de treball i dins de l'horari laboral. En cap cas pot ser superior a 5 hores diàries. L'ajuntament del Masnou ha de facilitar l'assistència a l'actuació de formació, per la qual cosa, entre d'altres, ha de vetllar perquè la formació no coincideixi amb les vacances i/o permisos de les persones participants.
- L'actuació d'acompanyament consisteix a donar suport, dirigir i guiar a les persones contractades durant l'execució del Programa. Aquesta actuació ha de facilitar a les persones contractades una millor adaptació al lloc de treball i un reforç competencial, si s'escau, facilitar que la persona segueixi la formació que s'estableix en el projecte. Per aconseguir-ho es desenvoluparan tasques d'acompanyament amb la persona contractada, així com aquelles tasques de gestió i coordinació. L'actuació d'acompanyament la portarà a terme la tècnica d'ocupació de l'Ajuntament del Masnou, per tant l'import de 2.976,14 euros concedit pel concepte d'acompanyament es justificaran amb la dedicació de la tècnica d'ocupació.

8. La justificació de la realització de les actuacions subvencionables, així com les despeses generades i la correcta aplicació dels fons percebuts, es farà segons el que estableix la base 21 de l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, en el termini màxim de dos mesos a comptar de la finalització de les actuacions subvencionables. La modalitat de justificació serà l'acreditació per mòduls. Per a la justificació es presentarà una memòria explicativa del compliment de la finalitat de les actuacions, amb indicació de les activitats fetes i dels resultats obtinguts, i una memòria econòmica sobre el cost de les actuacions efectuades.

Vist l'informe de la tècnica d'Ocupació.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 2254, de data 23 de novembre de 2020 i publicat al BOPB de data 1 de desembre de 2020.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Acceptar la subvenció del Servei d'Ocupació de Catalunya per un import total de TRENTA-QUATRE MIL CINC-CENTS DOTZE EUROS AMB SEIXANTA-NOU CÈNTIMS (34.512,69 euros), destinada a la realització de les actuacions d'experiència laboral, formació i acompanyament esmentades.

Segon. Notificar aquest acord al Servei d'Ocupació de Catalunya.

Tercer. Comunicar aquest acord al departament d'Intervenció i Tresoreria.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

La Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Cristina Ramos Santamaria (ERC-AM-AM) i Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

16. - Sol·licitud subvenció programa de Primera Experiència Professional 2022 (SOC).

1. Sol·licitud de la subvenció.

L'Ajuntament del Masnou, el 2 de desembre de 2022 va sol·licitar una subvenció per un import total de 224.762,28 euros, l'Ordre EMT/246/2021, de 27 de desembre, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions públiques, destinades al finançament del "Programa de primera experiència professional en les administracions públiques", de contractació de persones joves aturades en el si dels serveis prestats per aquestes administracions públiques, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, modificada per l'Ordre EMT/212/2022 de 19 de setembre, i la Resolució EMT/3627/2022, de 10 de novembre, per la qual s'obre la segona convocatòria per a l'any 2022 en relació amb les actuacions del programa de primera experiència professional en les administracions públiques, de contractació de persones joves aturades en el si dels serveis prestats per aquestes administracions públiques, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència - Finançat per la Unió Europea - NextGenerationEU (SOC – PRIMERA EXPERIÈNCIA) (ref. BDNS 659433), d'acord amb el desglossament següent:

LÍNIA D'Ocupacions VERDES LÍNIA A											
	Comarca on es desenvoluparà el contracte	Municipi on es desenvoluparà el contracte	Codi Postal	Nombre Contractes	Nivell Formatiu Requerit	Nom Lloc de Treball	Grup Cotització	Mòdul	Durada	Jornada	IMPORT CONTRACTES LÍNIA A
1	Maresme	El Masnou	08320	1	Ensenyaments de grau superior de FP específica i equivalents	Tècnic/a auxiliar assessor energètic	4	B	12	100%	32.108,88 €
2	Maresme	El Masnou	08320	1	Ensenyament universitari de Grau	Tècnic/a de rehabilitació	2	B	12	100%	32.108,88 €

LÍNIA D'OCCUPACIONS EN COMPETÈNCIES DIGITALS LÍNIA B											
	Comarca on es desenvoluparà el contracte	Municipi on es desenvoluparà el contracte	Codi Postal	Nombre Contractes	Nivell Formatiu Requerit	Nom Lloc de Treball	Grup Cotització	Mòdul	Durada	Jornada	IMPORT CONTRACTES LÍNIA B
1	Maresme	El Masnou	08320	1	Ensenyament universitari de Grau	Gestor/a de xarxes socials	2	B	12	100%	32.108,88 €
2	Maresme	El Masnou	08320	1	Ensenyaments de grau superior de FP específica i equivalents	Gestor/a de GIA	4	B	12	100%	32.108,88 €

LÍNIA D'OCCUPACIÓ GENERAL LÍNIA C											
	Comarca on es desenvoluparà el contracte	Municipi on es desenvoluparà el contracte	Codi Postal	Nombre Contractes	Nivell Formatiu Requerit	Nom Lloc de Treball	Grup Cotització	Mòdul	Durada	Jornada	IMPORT CONTRACTES LÍNIA C
1	Maresme	El Masnou	08320	1	Ensenyaments de grau superior de FP específica i equivalents	Tècnic auxiliar de manteniment i via pública	4	B	12	100%	32.108,88 €
2	Maresme	El Masnou	08320	1	Ensenyaments grau mitjà de FP específica, arts plàstiques i disseny i esportives	Operari fuster	8	A	12	100%	21.405,96 €
3	Maresme	El Masnou	08320	1	Ensenyaments grau mitjà de FP específica, arts plàstiques i disseny i esportives	Operari electricista	8	A	12	100%	21.405,96 €
4	Maresme	El Masnou	08320	1	Ensenyaments grau mitjà de FP específica, arts plàstiques i disseny i esportives	Operari pintor	8	A	12	100%	21.405,96 €

IMPORT TOTAL CONTRACTES
224.762,28 €

2. Concessió de la subvenció.

El 30 de desembre de 2022 el Servei d'Ocupació de Catalunya notifica a l'Ajuntament del Masnou l'atorgament d'una subvenció, amb número d'expedient SOC016/22/000048, d'acord amb els termes i distribució econòmica següent:

Línia Ocupacions Verdes							
Codi Contracte	Comarca	Grup Cotització	Mòdul*	Import Mòdul	Durada**	Jornada	IMPORT
1-VERDA GC4 Maresme	Maresme	4	B	2.675,74 €	12	100%	32.108,88 €
2-VERDA GC2 Maresme	Maresme	2	B	2.675,74 €	12	100%	32.108,88 €
Subtotal Contractes							64.217,76 €

Línia Ocupacions Competències Digitals							
Codi Contracte	Comarca	Grup Cotització	Mòdul*	Import Mòdul	Durada**	Jornada	IMPORT
1-DIGITAL GC2 Maresme	Maresme	2	B	2.675,74 €	12	100%	32.108,88 €
2-DIGITAL GC4 Maresme	Maresme	4	B	2.675,74 €	12	100%	32.108,88 €
Subtotal Contractes							64.217,76 €

Línia Ocupacions General							
Codi Contracte	Comarca	Grup Cotització	Mòdul*	Import Mòdul	Durada**	Jornada	IMPORT
1-GENERAL GC4 Maresme	Maresme	4	B	2.675,74 €	12	100%	32.108,88 €
2-GENERAL GC8 Maresme	Maresme	8	A	1.783,83 €	12	100%	21.405,96 €
3-GENERAL GC8 Maresme	Maresme	8	A	1.783,83 €	12	100%	21.405,96 €
4-GENERAL GC8 Maresme	Maresme	8	A	1.783,83 €	12	100%	21.405,96 €
Subtotal Contractes							96.326,76 €

** La Durada s'expressa en mesos

Total contractes	224.762,28 €
-------------------------	---------------------

* Mòdul A: El mòdul ascendeix a 1.783,83 euros per persona contractada en els grups de cotització de la Seguretat Social 9 al 5, tots dos inclusivament, i mes de contractació.

Mòdul B: El mòdul ascendirà a 2.675,74 euros per persona contractada en els grups de cotització de la Seguretat Social 4 a 1, tots dos inclusivament, i mes de contractació.

L'import dels Mòduls inclou els costos salarials i els costos dels Equips de Protecció Individual (EPI).

3. Terminis d'execució de les actuacions subvencionades.

L'article 14 de la Resolució EMT/3627/2022, de 10 de novembre, per la qual s'obre la segona convocatòria per a l'any 2022 en relació amb les actuacions del programa de primera experiència professional en les administracions públiques, de contractació de persones joves aturades en el si dels serveis prestats per aquestes administracions públiques, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència - Finançat per la Unió Europea - NextGenerationEU (SOC – PRIMERA EXPERIÈNCIA) (ref.

BDNS 659433), determina que els terminis d'execució de les actuacions subvencionades són els següents:

- Inici, a partir de la data de resolució d'atorgament i com a màxim el 31 de març de 2023.
- Finalització, com a màxim el 30 de març de 2024.

4. Renúncia parcial a la subvenció.

D'acord amb l'article 24 de la Resolució EMT/3627/2022, de 10 de novembre, les entitats beneficiàries poden renunciar totalment o parcial, només per causes justificades i de manera expressa, a les subvencions atorgades mitjançant un escrit motivat adreçat a l'òrgan, el qual dictarà la resolució corresponent a aquest efecte, i han de reingressar la quantitat indegudament percebuda més els interessos de demora corresponents, sens perjudici d'allò previst a la Disposició Addicional. La renúncia es pot presentar fins al dia anterior a la data d'inici del període de presentació de la justificació econòmica.

En el moment de presentar la sol·licitud de subvenció es va prendre com a referència per al càlcul de costos de les contractacions l'article 4, apartat 2, lletra a) de l'Ordre EMT/246/2021, de 27 de desembre, que estableix els costos salarials de la següent forma:

“la remuneració de la persona contractada en pràctiques no podrà ser inferior al 60 per cent del salari fixat en conveni per a una persona treballadora que exerceixi el mateix lloc i, en tot cas, no podrà ser inferior al salari mínim interprofessional vigent.”,

sense tenir present la modificació d'aquest article recollida a l' Ordre EMT/212/2022, de 19 de setembre, de modificació de l'Ordre EMT/246/2021, de 27 de desembre, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions públiques, destinades al finançament del "Programa de primera experiència professional en les administracions públiques", de contractació de persones joves aturades en el si dels serveis prestats per aquestes administracions públiques, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, que estableix,

*“a) Costos salarials, incloent la cotització per tots els conceptes a la Seguretat Social. D'acord amb el que s'estableix a l'article 11.3.i) del text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, **la remuneració de la persona contractada en pràctiques serà la fixada al conveni col·lectiu aplicable en l'empresa per a aquest contracte o, en el seu defecte, del grup professional i nivell retributiu corresponent a les funcions desenvolupades i en cap cas podrà ser inferior a la retribució mínima establerta per al contracte per a la formació en alternança ni al salari mínim interprofessional en proporció al temps de treball efectiu”.***

L'Ajuntament del Masnou, a l'Acord regulador de les condicions de treball dels empleats públics de l'Ajuntament del Masnou no té fixada una retribució específica per als contractes per a l'obtenció de la pràctica professional, i per tant, d'acord a la modificació de l'article 4 esmentada al punt anterior, **la remuneració de les persones contractades amb aquesta modalitat contractual haurà de ser la corresponent al grup professional i nivell retributiu a les funcions desenvolupades.**

No obstant, la subvenció atorgada no cobreix el 100% de la despesa salarial de les contractacions a realitzar i l'Ajuntament del Masnou no pot assumir la despesa per executar la totalitat del projecte, amb les 8 contractacions previstes inicialment.

Per altra part, s'han publicat ofertes laborals, tant a l'Oficina de Treball de la Generalitat de referència per al municipi del Masnou, OTG Badalona, com a la plataforma XALOC amb la que treballa el Servei Local d'Ocupació, amb la següent distribució de candidatures a la data de redacció d'aquest informe:

Ocupació	Línia de subvenció	Nombre de candidatures
Tècnic/a auxiliar d'assessorament energètic	Ocupacions verdes	3
Tècnic/a de rehabilitació	Ocupacions verdes	4
Gestor/a de xarxes socials	Ocupacions en competències digitals	3
Gestor/a de GIA	Ocupacions en competències digitals	3
Tècnic auxiliar de manteniment i via pública	Ocupacions generals	0
Operari fuster	Ocupacions generals	1
Operari electricista	Ocupacions generals	1
Operari pintor	Ocupacions generals	0

Com es pot observar, les ocupacions pertanyents a la línia d'ocupacions generals no han rebut candidatures suficients com per iniciar un procés de selecció, per la resta de línies s'han realitzat entrevistes a les persones candidates entre els dies 25 i 30 de gener. La subvenció dona prioritat i obligatorietat a la contractació de perfils per al desenvolupament de les línies A i B, ocupacions verdes i en competències digitals, que són per les que s'han rebut candidatures, i per tant són aquestes dues línies les que s'executaran, complementant l'import de la subvenció atorgada per aquestes contractacions amb una subvenció de Diputació de Barcelona.

Així doncs, tenint en compte tant el fet que l'Ajuntament no disposa en aquests moments de pressupost per assumir la totalitat de les contractacions inicialment sol·licitades i concedides, com el baix nombre de candidatures per les quatre contractacions de la línia de subvenció "Ocupació general", es considera necessari renunciar parcialment a la subvenció rebuda, per l'import de 96.326,76 euros, corresponent a les quatre contractacions de la línia "Ocupació general".

Aquest fet comportarà el reintegrament d'aquest import a la Generalitat de Catalunya, ja que aquesta va fer efectiu el passat 20 de gener de 2023 l'ingrés del 100% de l'import de la subvenció per les 8 contractacions previstes.

Vist l'informe de la tècnica d'Ocupació de l'Ajuntament del Masnou.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 2254, de data 23 de novembre de 2020 i publicat al BOPB de data 1 de desembre de 2020.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Acceptar parcialment de la subvenció atorgada pel Servei d'Ocupació de Catalunya per la part corresponent a les línies A, "Ocupacions verdes" i B, "Ocupacions en competències digitals", per un import total de 128.435,52 euros, així com la generació de crèdit en les aplicacions pressupostàries de despeses que es determinin per aquest projecte.

Segon. Renunciar parcialment a la subvenció atorgada pel Servei d'Ocupació de Catalunya per la part corresponent a la línia C, "Ocupacions generals", per un import de 96.326,76 euros, així com el reintegrament d'aquest mateix import al Servei d'Ocupació de Catalunya.

Tercer. Notificar aquest acord al Servei d'Ocupació de Catalunya.

Quart. Comunicar aquest acord al departament d'Intervenció i Tresoraria de l'Ajuntament del Masnou.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

La Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Cristina Ramos Santamaria (ERC-AM-AM) i Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

17. - Aprovació de la convocatòria per a participar com a expositor a la 22a Fira Comercial i Gastronòmica del Masnou el 6 i 7 de maig de 2023.

En l'acord del Ple de data 24 de gener de 2019 es van aprovar les bases específiques reguladores de la participació com a expositor a les fires comercials organitzades per l'Ajuntament del Masnou.

L'edecte corresponent a l'aprovació inicial de les bases reguladores es va publicar al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 5 de febrer de 2019. Donat que no es van produir reclamacions de cap mena, es varen considerar les esmentades bases aprovades definitivament.

Segons estableix l'art. 6 de les bases reguladores esmentades l'aprovació de les convocatòries de sol·licituds per al a participació en fires organitzades per l'Ajuntament del Masnou seran aprovades per l'òrgan competent. Aquesta convocatòria recollirà almenys el següent: dates i horari de celebració de la fira; termini per a la presentació de sol·licituds; criteris de valoració de les sol·licituds.

Enguany la 22a Fira Comercial i Gastronòmica es celebrarà els dies 6 i 7 de maig de 2023 a la Plaça Nova de les Dones del Tèxtil. A la Fira es preveu que hi hagi una zona dedicada a la presència d'expositors comercials, d'empreses de serveis i de restauració, essent necessària l'aprovació d'una convocatòria específica per a participar com a expositor en la fira esmentada.

Vist l'informe tècnic on s'informa favorablement de l'aprovació de la convocatòria per a participar com a expositor a la 22a Fira Comercial i Gastronòmica.

Atès que correspon a la Junta de Govern Local l'aprovació de la convocatòria.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 2254, de data 23 de novembre de 2020 i publicat al BOPB de data 1 de desembre de 2020.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Aprovar la convocatòria específica per a la participació com a expositor a la 22a Fira comercial i gastronòmica del Masnou en els termes indicats al text de la convocatòria, el qual es transcriu a continuació:

CONVOCATÒRIA ESPECÍFICA PER A LA PARTICIPACIÓ COM A EXPOSITOR A LA 22a FIRA COMERCIAL I GASTRONÒMICA DEL MASNOU

1. Bases específiques reguladores

En l'acord del Ple de data 24 de gener de 2019 es van aprovar les bases específiques reguladores de la participació com a expositor a les fires comercials organitzades per l'Ajuntament del Masnou. L'edecte corresponent a l'aprovació inicial de les bases reguladores es va publicar al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 5 de febrer de 2019. Donat que no s'han produït reclamacions de cap mena, cal considerar les esmentades bases aprovades definitivament.

2. Objecte de la convocatòria

L'objecte d'aquesta convocatòria és establir els aspectes concrets per a poder participar com a expositor a la 22a Fira comercial i gastronòmica del Masnou d'acord a allò establert a l'article 6, 7 i 9 de les bases reguladors de la participació com a expositor a fires comercials organitzades per l'Ajuntament del Masnou.

3. Procediment de concessió dels espais

Les sol·licituds seran revisades pel departament de Promoció Econòmica de l'Ajuntament del Masnou i seran valorades pel personal tècnic d'aquest departament atenent als criteris de valoració establerts a l'art. 6 d'aquest document.

Si es detecta qualsevol defecte en la sol·licitud tramitada per l'interessat, es requerirà a aquest per què pugui esmenar o complementar la sol·licitud presentada en el termini de 10 dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la recepció de la notificació, amb l'avertiment que si no ho fa es considerarà que desisteix de la seva petició i es procedirà a l'arxiu de la mateixa.

Si el nombre de sol·licituds supera el d'autoritzacions a concedir, l'Ajuntament formarà una llista d'espera. El funcionament d'aquesta llista d'espera s'estableix a l'art. 11 de les bases específiques reguladores de la participació com a expositor a les fires comercials organitzades per l'Ajuntament del Masnou.

4. Requisits per la sol·licitud i forma d'acreditar-los

4.1. Podran obtenir la condició d'expositor a la 22a Fira comercial i gastronòmica del Masnou les empreses, les associacions i els partits polítics sol·licitants que compleixin els requisits específics següents:

a) Tots:

a.1) Estar legalment constituït i tenir els permisos corresponents per al desenvolupament de l'activitat.

a.2) Disposar d'assegurança de responsabilitat civil per cobrir les despeses derivades dels sinistres individuals i col·lectius que es puguin causar en l'exercici de l'activitat.

a.3) Trobar-se al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social i l'Agència Tributària.

b) Establiments de venda de productes alimentaris i/o del sector de la restauració. A més dels requisits indicats en el punt anterior:

b.1) Disposar de la documentació que acrediti el compliment de la normativa general vigent sobre higiene i manipulació d'aliments i la normativa específica que pugui existir referida als productes comercialitzats.

b.2) Disposar del registre o autorització sanitària de funcionament, si escau.

c) Associacions i partits polítics:

c.1) Tenir qualsevol vinculació amb la dinamització comercial o econòmica del municipi.

4.2 L'acreditació dels requisits esmentats es realitzarà mitjançant la presentació de la següent documentació:

a) En tots els casos:

a.1) Formulari de sol·licitud de participació com a expositor en model normalitzat. Aquest formulari inclourà la declaració responsable del compliment dels requisits establerts a l'article 2 i l'autorització a l'Ajuntament del Masnou a obtenir de forma

directa el compliment de les obligacions tributàries amb l'AEAT i la TGSS. En cas de denegar aquesta autorització, caldrà que la persona sol·licitant aportï els documents acreditatius corresponents, concretament els certificats d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb aquests dos organismes.

a.2) Assegurança de responsabilitat civil per cobrir les despeses derivades dels sinistres individuals i col·lectius que es puguin causar en l'exercici de l'activitat.

a.3) Memòria descriptiva del negoci i dels productes o serveis que es pretenen vendre per a l'obtenció de puntuació del procés d'elaboració del producte o productes, en el cas que es vulgui obtenir puntuació pel criteri de valoració relatiu a la confecció pròpia.

b) Establiments de venda de productes alimentaris i/o del sector de la restauració, addicionalment:

b.1) Declaració responsable en matèria de salut alimentària segons model normalitzat.

4.3 Els interessats podran participar com a expositors únics o com a expositors conjunts en un sol espai. La modalitat d'expositors conjunts en un sol espai permet cobrir l'horari de funcionament de la Fira entre diferents interessats.

Els interessats podran sol·licitar la participació en més d'un espai.

4.4 La presentació de la sol·licitud de participació pressuposa el coneixement i l'acceptació del contingut de les bases específiques reguladores i d'aquesta convocatòria.

5. Termini i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini per a la presentació de sol·licituds de participació s'inicia a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de la convocatòria en el BOPB i per un termini de 20 dies naturals. Aquest es podrà ampliar de forma motivada per l'òrgan competent.

Els formularis per a la presentació de sol·licituds es podran obtenir al web municipal (www.elmasnou.cat), o al tauler d'anuncis oficials (eTauler).

Les sol·licituds es presentaran telemàticament en el registre d'entrada de l'Ajuntament del Masnou, segons l'assenyalat als articles 14.2 i 14.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La presentació de la sol·licitud de participació pressuposa el coneixement i l'acceptació del contingut d'aquestes bases.

6. Criteris de valoració de les sol·licituds

S'estableixen els següents barems de valoració de les sol·licituds:

ÀMBIT	ITEM	PUNTUACIÓ
Promoció producte/servei proximitat	Comerç o establiment de serveis amb exercici de la seva activitat econòmica o professional al Masnou	15 punts
	Comerç o establiment de serveis amb exercici de la seva activitat econòmica o professional a Alella, Teià, Montgat	10 punts
	Comerç o establiment de serveis amb exercici de la seva activitat econòmica o professional al	2 punts

	Maresme, a excepció dels municipis indicats a l'apartat anterior, o en un radi igual o inferior a 30 km	
Atractivitat del producte o servei	Vinculat amb les activitats del mar, la gastronomia, el sector agroalimentari	10 punts
	Singularitat del producte o servei per a promoure el Masnou com espai de compres, oci i de lleure	Fins a 8 punts
	Producte d'elaboració pròpia. A acreditar mitjançant la presentació d'una memòria descriptiva del procés d'elaboració	5 punts
	Complementarietat i atractivitat vers el mix comercial i de serveis present a la Fira	Fins a 10 punts
Promoció col·lectiva de l'activitat comercial o econòmica del municipi (a valorar només per associacions/federacions/partits polítics)		10 punts

7. Dates i horaris de celebració de la fira

La Fira comercial i gastronòmica del Masnou es celebra l'any 2023 els dies 6 i 7 de maig a la Plaça Nova de les Dones del Tèxtil.

L'horari d'obertura del recinte firal serà el següent:

Dissabte 6 de maig de 2023, de 11 a les 1.00h

Diumenge 7 de maig de 2023, de 11 a 19h

L'horari obligat d'exposició i venda per a les parades generals serà el següent:

Dissabte 6 de maig de 2023, de 11 a 15 h i de 17 a 21h

Diumenge 7 de maig de 2023, de 11 a 15h i de 17 a 19h

L'horari obligat d'exposició i venda per a les parades de gastronomia i vi serà el següent:

Dissabte 6 de maig de 2023, de d'11 a 16 h i de 19 a 24h

Diumenge 7 de maig de 2023, de d'11 a 16h

En cas que hi hagi alguna modificació, tant en relació amb les dates com en relació amb els horaris, l'organització comunicarà dita modificació al web www.elmasnou.cat.

Els estands hauran de romandre oberts obligatòriament durant tots els dies de la celebració de la Fira i d'acord amb l'horari establert.

8. Taxa per ocupació de terrenys d'ús públic

Serà d'aplicació el que disposa la vigent Ordenança fiscal reguladora de la taxa per ocupació de terrenys d'ús públic, concretament l'article 5è.C).4.3 tota classe de parades no incloses en epígrafs anteriors al dia 40,70 euros.

Per tant, l'import a abonar per participar com expositor de la Fira Comercial i gastronòmica del Masnou durant els dos dies és de 81,40 euros.

Els interessats hauran de presentar el document acreditatiu del pagament de la taxa en el moment de l'ocupació de l'espai.

Segon.- Publicar la convocatòria a la web municipal i al tauler d'anuncis oficials de l'Ajuntament (e-Tauler)

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

La Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Cristina Ramos Santamaria (ERC-AM-AM) i Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

18. - Aprovació d'ajuts econòmics de caràcter social, relació 1/2023.

Els articles 2.1 i 2.2 del Reglament municipal de prestacions econòmiques d'urgència social, aprovat definitivament mitjançant la publicació al BOPB de data 17 de febrer de 2022, estableixen que les prestacions socials de caràcter econòmic han de servir per atendre situacions de necessitat puntuals, urgents i bàsiques i de subsistència, i que han d'estar destinades a prevenir, pal·liar i evitar situacions d'exclusió o de risc d'exclusió social.

Així mateix, s'estableix que s'han d'associar a un pla d'intervenció social realitzat pels equips bàsics d'atenció social d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i que la tramitació dels ajuts socials requereix de valoració prèvia d'aquests.

El personal tècnic dels serveis socials de l'Ajuntament del Masnou ha avaluat les mancances, necessitats i factors discrecionals de cada unitat familiar atesa, i han valorat tot un seguit d'ajuts destinats a atendre de manera immediata aquestes situacions de necessitat puntuals, urgents i bàsiques i de subsistència, i atorgar prestacions econòmiques destinades a prevenir, pal·liar i evitar situacions d'exclusió o de risc social.

En aquesta relació es tramiten els expedients: X2023000728, X2023001175, X2023000967, X2023000804, X2023001003, X2022021058, X2023002748, X2023002785 i X2023002806.

L'article 23.4 de la Llei 13/2006, estableix que la justificació d'aquests ajuts s'haurà d'efectuar en el termini màxim de 3 mesos següents a la data de concessió. Per tant si no existeix tal justificació dins del termini establert s'iniciaran els tràmits necessaris per tal que es reintegri la quantitat rebuda. Així mateix, la manca de justificació o la justificació incorrecta de l'ajuda rebuda pot ser motiu de denegació d'una altra ajuda posterior.

Aquests ajuts tenen la consideració de subvencions, pel que es comunicaran a la BDNS, de conformitat amb la modificació de la Llei 38/2003 General de Subvencions, per la Llei 15/2015 de racionalització del sector públic.

La Cap de Serveis Socials informa favorablement a la concessió directa dels ajuts d'emergència social per import de 10.627,45 €, d'acord amb el detall de l'informe tècnic el qual figura a l'expedient.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 2254, de data 23 de novembre de 2020 i publicat al BOPB de data 1 de desembre de 2020.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Aprovar la relació d'ajuts socials 1/2023 per import de 10.627,45 €.

Segon. Disposar la despesa i reconèixer l'obligació per import de 10.627,45 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 23 AS 23111 48000, centre de cost SOCEBA, amb el detall per pagaments següent:

AJUTS SOCIALS RELACIÓ 1/2023 BPM2023/2686					
Nº	Expedient	Beneficiari ajut	Pagament Beneficiari/endossatari		Import atorgat
		DNI/NIE/PAS	DNI/NIE/PAS	Nom i cognoms	
1	X2023000728	***5179**	G60729084	Assistència i Gestió Integral Fundació Privada	2.053,80 €
2	X2023001175	***1717**	***4217**	Segons consta a l'informe tècnic	315,00 €
3	X2023000967	***0637**	B64583917	Petit Vailet	1.500,00 €
4	X2023000804	***0637**	B64583917	Petit Vailet	1.500,00 €
5	X2023001003	***1149**	B59803825	Serhs Food	703,05 €
6	X2022021058	***3904**	B66114943	Estancias Mataró, S.L	300,00 €
7	X2023002748	***5914**	***9968**	Segons consta a l'informe tècnic	1.410,00 €
8	X2023002785	***0607**	B64583917	Petit Vailet	1.500,00 €
9	X2023002806	***0607**	B64583917	Petit Vailet	1.345,60 €
TOTAL					10.627,45 €

Tercer. Notificar l'acord a les persones interessades de manera individualitzada.

Quart. Informar que, en cas que no s'hagi presentat la justificació de la despesa realitzada, aquesta s'haurà de presentar en el termini màxim de tres mesos següents a la data d'aquesta resolució.

En cas que no es presenti, l'Ajuntament iniciarà l'expedient de reintegrament corresponent.

Cinquè. Donar compte d'aquests acords a la BDNS, a la Intervenció i a la Tresoreria Municipal, als efectes oportuns.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

La Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Cristina Ramos Santamaria (ERC-AM-AM) i Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

19. - Aprovació del padró del preu públic 1 per prestació de serveis d'atenció domiciliària corresponent al mes de febrer de 2023 (serveis realitzats al mes de gener de 2023).

Text de l'acord:

L'ordenança reguladora del preu públic 1 per la prestació de serveis d'atenció domiciliària, corresponent a l'exercici de 2023, estableix en l'article 6 que la quota es fixa en l'import d'11,70 euros/hora, equivalent al 65% de l'indicador de referència, fixat a l'article 4 d'aquesta ordenança.

Així mateix, en l'article 8 de l'ordenança reguladora, la gestió i cobrament del servei s'exigirà a mesos vençuts, i el pagament es farà durant els deu primers dies de cada segon mes natural transcorregut el mes en el que s'ha prestat el servei.

Atesa la delegació de competències a la Diputació de Barcelona, a través de l'Organisme de Gestió Tributària, acordada pel dictamen aprovat pel Ple de l'Ajuntament del Masnou, en sessió de 30 de setembre de 2020 (*Publicació al BOPB de data 04/11/2020*), la gestió d'aquest preu públic que constitueix el copagament dels serveis socials bàsics prestats pel municipi del Masnou serà gestionat de la manera següent:

- a) L'Ajuntament del Masnou exercirà les funcions de gestió i inspecció, per tal d'aprovar els padrons per l'òrgan municipal competent.
- b) L'Organisme de gestió tributària de la Diputació de Barcelona exercirà les funcions de liquidació i recaptació del preu públic.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 2254, de data 23 de novembre de 2020 i publicat al BOPB de data 1 de desembre de 2020.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer.- Aprovar el padró del preu públic 1 per prestació de serveis d'atenció domiciliària corresponent al mes de febrer de 2023 amb els serveis realitzats el mes de gener de 2023, d'acord amb el detall següent:

Número rebuts	23
Import quota	1363,13 €
Import bonificat	0,00 €
Total padró	1363,13 €

Segon.- Traslladar aquest acord a l'oficina de l'ORGT per tal que continuï amb la tramitació, mitjançant l'emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals de les liquidacions als subjectes passius corresponents.

Tercer.- Publicar l'anunci d'aprovació del padró esmentat en el Butlletí oficial de la província de Barcelona i al tauler electrònic d'aquesta corporació.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

La Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Cristina Ramos Santamaria (ERC-AM-AM) i Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

20. - Aprovació del padró del preu públic 4 per la prestació del servei d'escola bressol municipal, corresponent al mes de febrer de 2023.

L'ordenança reguladora del preu públic 4 per la prestació del servei d'escola bressol municipal, corresponent als exercicis 2022 i 2023, estableix en l'article 4.3 la quota mensual d'escolarització i quota mensual amb caràcter fix de menjador, mitjançant un sistema de tarifació en funció del nivell de renda de cada unitat familiar, d'aplicació a totes les famílies usuàries del servei d'escolarització i menjador, llevat de les que hagin renunciat a l'aplicació d'aquesta tarifa social. En aquest cas se'ls aplicarà el tram 5 de preus públics durant tot el curs escolar, sens perjudici que per al següent curs escolar es puguin acollir de nou a la tarifació social.

Així mateix, en l'article 7.2 de l'esmentada ordenança reguladora, s'estableix que transcorregut el primer mes natural següent a la data d'inici de la prestació del servei, les quotes seran exigides per mensualitats vençudes, a través d'un padró mensual i mitjançant domiciliació bancària de caràcter obligatori.

L'Ajuntament del Masnou exercirà les funcions de gestió i inspecció, per tal d'aprovar els padrons per l'òrgan municipal competent així com les funcions de liquidació i recaptació del preu públic.

Vist l'informe de la tècnica d'Educació de data 3 de febrer de 2023, favorable a l'aprovació de les quotes corresponents als serveis d'escolarització realitzats el mes de febrer de 2023 i els serveis complementaris del mes de gener per un import total a cobrar de 11.322,05 €.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 2254, de data 23 de novembre de 2020 i publicat al BOPB de data 1 de desembre de 2020.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Aprovar el padró del preu públic 4 per la prestació del servei d'escola bressol municipal, corresponent al mes de febrer amb els serveis d'escolarització realitzats el mes de febrer i els serveis complementaris del mes de gener, d'acord amb el detall següent:

Número de rebuts	93
Total padró	11.322,05 €

Segon. Publicar l'anunci d'aprovació del padró esmentat en el Butlletí oficial de la província de Barcelona i al tauler electrònic d'aquesta corporació.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

La Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Cristina Ramos Santamaria (ERC-AM-AM) i Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

21. - Aprovació Padró complex Esportiu febrer exercici 2023.

El preu públic 2 per serveis i activitats esportives, i per utilització de les instal·lacions del Complex Esportiu Municipal, estableix les quotes pels abonaments mensuals i que seran exigibles a més vençut a través de domiciliacions bancàries de caràcter obligatori.

Han estat introduïdes a la base de dades al programari MatchPoint, totes les altes, baixes, modificacions de domicili fiscal, domiciliacions bancàries que pertanyen als objectes que tributen pel concepte d'abonament mensual del mes de febrer de l'exercici 2023, per la utilització de les instal·lacions del Complex Esportiu Municipal.

El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de data 29 d'octubre de 2020, acceptà l'ampliació i la modificació de la delegació de competències acordada pel dictamen aprovat pel Ple de l'Ajuntament del Masnou, en sessió de 30 de setembre de 2020.

Tenint en compte que no ha estat delegada la gestió del preu públic esmentat a la Diputació de Barcelona, l'aprovació del padró correspon a la Junta de Govern Local.

Tenint en compte el que assenyala l'article 8è de l'Ordenança dels Preus Públics Municipals.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 2254, de data 23 de novembre de 2020 i publicat al BOPB de data 1 de desembre de 2020.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer.- Aprovar el padró del mes de febrer de l'exercici 2023 corresponent a la utilització de les instal·lacions del Complex Poliesportiu Municipal, d'acord amb el detall següent:

Número rebuts	1.435
Import quota	24.881,00€
Total padró	24.881,00€

Segon- Traslladar aquest acord a l'oficina de l'ORGT per tal que continuï la tramitació mitjançant l'emissió de documents cobradoris en valors-rebut.

Tercer.- Publicar l'anunci d'aprovació del padró esmentat en el Butlletí oficial de la província de Barcelona i al tauler electrònic d'aquesta corporació.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

La Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Cristina Ramos Santamaria (ERC-AM-AM) i Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

22. - Aprovació definitiva del Projecte d'urbanització del PAU UA1 Can Montals Sud.

Per acord a de la Junta de Govern Local de data 23 de juny de 2022 es va aprovar inicialment el projecte d'urbanització del Polígon d'Actuació Urbanística UA 1b – Can Montals Sud, redactat per la mercantil EIPO, SL, per encàrrec d'aquest Ajuntament, amb un pressupost d'execució de 369.394,45€, IVA inclòs.

Acabat el tràmit d'informació pública previst a l'article 119.3 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme, i als articles 169 i 164 del seu reglament, no s'han presentat al·legacions.

Pel que fa als informes sectorials, amb data 26 de gener de 2023 va tenir entrada en el Registre general de l'Ajuntament l'informe favorable emès l'Agència Catalana de l'Aigua, manifestant que l'accés a les infraestructures de sanejament, contemplada al projecte d'urbanització, està sotmesa al pagament d'aquesta taxa per un import provisional de connexió al sistema de sanejament de 21.775,00 € sense IVA.

L'arquitecta municipal ha emès informe tècnic amb data 31 de gener de 2023 en el qual manifesta textualment el següent:

“ANTECEDENTS

La Junta de Govern Local de l'Ajuntament, en sessió celebrada el dia 23 de juny de 2022, va aprovar inicialment el projecte d'urbanització del Polígon d'Actuació Urbanística UA 1b - Can Montals Sud, redactat per la mercantil EIPO, SL, per encàrrec d'aquest Ajuntament.

Durant el període d'informació pública del projecte d'urbanització no s'han presentat al·legacions.

En data 26 de gener de 2023, l'Agència Catalana de l'Aigua emet informe favorable del projecte d'urbanització especificant l'import de la taxa per la connexió al sistema de sanejament.

Durant el període d'informació pública del projecte de reparcel·lació del Polígon d'Actuació Urbanística UA 1b - Can Montals Sud, amb número d'expedient X2021017445, s'han rebut al·legacions que suposen modificacions no substancials a incorporar al pressupost del projecte d'urbanització.

Les modificacions no substancials que s'han afegit al pressupost del projecte d'urbanització del Polígon d'Actuació Urbanística UA 1b - Can Montals Sud, són les següents:

- *Valoració de la tanca de simple torsió en el límit de l'àmbit del PAU.*
- *Valoració de l'enderroc dels soterranis detectats al carrer Lluís Millet núm. 164 i 166 que quedarien afectats per l'àmbit del PAU.*
- *Taxa per la connexió al sistema de sanejament, emesa per l'Agència Catalana de l'Aigua.*

La resta de documentació del projecte d'urbanització del Polígon d'Actuació Urbanística UA 1b - Can Montals Sud no s'ha vist modificada.

Pressupost

*El pressupost modificat de les obres d'urbanització imputables al PAU UA1b Can Montals Sud ascendeix a **350.332,86€** sense IVA. El tipus d'IVA a aplicar és del 21% que suposa un import **73.569,90€**. Essent el valor total de l'obra IVA inclòs de **423.902,76€***

D'acord amb l'objecte de l'informe no s'ha fet revisió d'amidaments.

PROPOSTA

*Un cop examinada la documentació presentada, **informo favorablement** la modificació no substancial del **projecte d'urbanització del PAU UA1b Can Montals Sud**, redactat per Jordi San Millan i Filbà.”*

En data 6 de febrer de 2023, l'arquitecta municipal ha emès informe tècnic complementari, en el qual manifesta textualment el següent:

“En aplicació de l'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, el tècnic/a que subscriu procedeix a rectificar la següent errada material detectada en l'informe de data 31/01/2023.

Així, on anteriorment deia:

*El pressupost modificat de les obres d'urbanització imputables al PAU UA1b Can Montals Sud ascendeix a **350.332,86€** sense IVA. El tipus d'IVA a aplicar és del 21% que suposa un import **73.569,90€**. Essent el valor total de l'obra IVA inclòs de **423.902,76€**.*

Ha de dir:

*El pressupost modificat de les obres d'urbanització de l'àmbit 1 imputables al PAU UA1b Can Montals Sud ascendeix a **350.332,86€** sense IVA. El tipus d'IVA a aplicar és del 21% que suposa un import **73.569,90€**. Essent el valor total de l'obra de l'àmbit 1 IVA inclòs de **423.902,76€***

*El pressupost de les obres d'urbanització de l'àmbit 2 externes a l'àmbit del PAU UA1b Can Montals Sud ascendeix a **12.917,70€** sense IVA. El tipus d'IVA a aplicar és del 21% que suposa un import **2.712,72€**. Essent el valor total de l'obra de l'àmbit 2 IVA inclòs de **15.630,42€**.*

*El pressupost de les obres elèctriques de l'àmbit 3 a executar simultàniament amb la urbanització, no imputables al Pau UA1b Can Montals Sud ascendeix a **71.073,79€**. El tipus d'IVA a aplicar és del 21% que suposa un import **14.925,50€**. Essent el valor total de l'obra de l'àmbit 3 IVA inclòs de **85.999,29€**.*

Així consti als efectes oportuns.”

El projecte d'urbanització s'ha redactat seguint les indicacions d'Endesa, que és propietària d'una Estació de Servei inclosa en el seu àmbit i es va sol·licitar informe a SOREA, la qual amb data actual no l'ha emès.

Les obres d'urbanització de l'àmbit 1 imputables al PAU UA1b Can Montals Sud, es finançaran amb quotes d'urbanització, d'acord amb el que preveuen el Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya i el reglament de la Llei d'Urbanisme, aprovat per Decret 305/2006, de 18 de juliol.

Les obres d'urbanització del carrer Pau Estapé i Maristany, àmbit 2 externes a l'àmbit del PAU UA-1b Can Montals Sud, es finançaran mitjançant la imposició i ordenació de contribucions especials, d'acord amb el que preveuen els articles 28 i 58 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Les obres elèctriques de l'àmbit 3, que s'han d'executar simultàniament amb la urbanització, no imputables al PAU UA1 Can Montals Sud, es finançaran amb recursos municipals.

En l'exercici de les competències conferides en virtut de la delegació efectuada per l'Alcaldia mitjançant el Decret 2254 de data 23 de novembre de 2020, publicat al BOPB de data 1 de desembre de 2020.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. APROVAR DEFINITIVAMENT el projecte d'urbanització del Polígon d'Actuació Urbanística UA 1b – Can Montals Sud, redactat per la mercantil EIPO, SL, per encàrrec d'aquest Ajuntament, amb un pressupost d'execució de 525.532,47 €, IVA inclòs, de conformitat amb el que estableixen els articles 89.6 i 119.2 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme.

Segon. PUBLICAR aquest acord mitjançant la inserció de l'anunci corresponent al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, a un dels diaris de més difusió, al tauler d'edictes municipal i al web municipal.

Tercer. NOTIFICAR aquest acord als interessats

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

La Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Cristina Ramos Santamaria (ERC-AM-AM) i Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

23. - Esmenar, a efectes tributaris, les dades personals que consten en la resolució dictada per a la concessió de la llicència d'obres per la construcció d'un habitatge unifamiliar aïllat al carrer de Silveri Fàbregas, núm. 43 del Masnou.

Per acord de la Junta de Govern Local, de data 12 de gener de 2023, es va concedir llicència d'obres majors a la senyora Montserrat Casals Velaz per a la construcció d'un habitatge unifamiliar aïllat al carrer de Silveri Fàbregas, núm. 43 del Masnou amb referència cadastral 2627201DF4922N0001OD, expedient núm. X2022014343.

Amb data 24 de gener de 2023, l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona (ORGT) va comunicar a l'Ajuntament del Masnou que va rebre la resolució corresponent a l'expedient de llicència d'obra major núm. X2022014343, als efectes de la liquidació i recaptació de la taxa per llicències en matèria d'urbanisme i de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres. L'ORGT va sol·licitar una nova resolució en què constés el DNI complet del subjecte passiu per poder realitzar la tramitació corresponent.

Amb data 03 de febrer de 2023, el tècnic de gestió de l'Àrea de Territori va emetre informe favorable en relació amb la procedència d'esmenar les dades personals del subjecte passiu que consten en la part resolutiva de l'acord de la Junta de Govern Local de data 12 de gener de 2023 (llicència d'obres majors amb núm. expedient X2022014343), en aplicació de l'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu de les administracions públiques, als efectes de poder efectuar les liquidacions corresponents per part de l'ORGT de la Diputació de Barcelona.

Així, on anteriorment deia:

*'' 3. Aprovar la liquidació de la taxa per llicències en matèria d'urbanisme d'acord amb les ordenances fiscals, per import de 2.590,81 € al subjecte passiu Montserrat Casals Velaz, amb DNI ***009***.*

*4. Procedir a la liquidació de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres per import de 6.908,82 € al subjecte passiu Montserrat Casals Velaz, amb DNI ***009***.*

[...]

*6. Aprovar la liquidació de la taxa per la concessió de plaques, patents i altres distintius anàlegs per import de 20,30 €, al subjecte passiu Montserrat Casals Velaz, amb DNI ***009***.*

Ha de dir:

*'' 3. Aprovar la liquidació de la taxa per llicències en matèria d'urbanisme d'acord amb les ordenances fiscals, per import de 2.590,81 € al subjecte passiu Montserrat Casals Velaz, amb DNI ***0098**.*

*4. Procedir a la liquidació de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres per import de 6.908,82 € al subjecte passiu Montserrat Casals Velaz, amb DNI ***0098**.*

[...]

*6. Aprovar la liquidació de la taxa per la concessió de plaques, patents i altres distintius anàlegs per import de 20,30 €, al subjecte passiu Montserrat Casals Velaz, amb DNI ***0098**.*

Aquests acords de la Junta de Govern es prenen en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 2254, de data 23 de novembre de 2020 i publicat al BOPB de data 1 de desembre de 2020.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

1. ESMENAR, a efectes tributaris, les dades personals del subjecte passiu Montserrat Casals Velaz, tot indicant que el número correcte de NIF és el ***0098**, en relació amb la llicència d'obres majors amb núm. d'expedient X2022014343, concedida per acord de la Junta de Govern Local del dia 12 de gener de 2023.
2. DONAR TRASLLAT d'aquesta resolució a l'oficina de l'ORGT de la Diputació de Barcelona als efectes de la liquidació i recaptació de la taxa per llicències en matèria d'urbanisme i de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres.
3. NOTIFICAR el contingut de la present resolució a la senyora Montserrat Casals Velaz.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

La Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Cristina Ramos Santamaria (ERC-AM-AM) i Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

24. - Aprovació de la devolució dels dipòsits per la restitució de la urbanització en relació amb la llicència d'obres de la platja d'Ocata, s/n front Km-635 Carretera N-II del Masnou.

Amb data 13 de gener de 2021, el senyor Dick Wijngaard va sol·licitar llicència municipal d'obres majors pel desmantellament de la nau-magatzem del Club Ocata Vent situada a la platja d'Ocata, s/n, front Km-635 de la Carretera N-II, expedient X2021000663.

La llicència fou concedida per acord de la Junta de Govern Local de data 11 de febrer de 2021.

Amb data 28 de març de 2022, la senyora Antonia Sánchez Jiménez, en representació del Club Ocata Vent, va sol·licitar la devolució de la fiança dipositada en l'expedient de referència.

Amb data 10 de maig de 2022, l'arquitecte municipal va emetre informe desfavorable de devolució d'avals donat que la zona d'enderroc no s'havia deixat en condicions i s'observaven restes de runa pròpia dels treballs d'enderroc, requerint la seva retirada per tal de restituir les condicions originals de la zona on s'ubicava la construcció desmantellada.

Amb data 08 de setembre de 2022, la senyora Antonia Sánchez Jiménez, en representació del Club Ocata Vent, va sol·licitar novament la devolució de la fiança dipositada en l'expedient de referència.

Amb data 10 de novembre de 2022, l'arquitecte municipal va emetre nou informe desfavorable de devolució d'avals donat que la zona d'enderroc manifestant que la retirada de les runes es va realitzar parcialment i que fins que la retirada no fos total no es podria procedir a la devolució de la fiança.

Amb data 26 de novembre de 2022, el senyor Jordi Viñas Tremols, va sol·licitar de nou la devolució de la fiança dipositada.

Amb data 20 de gener de 2023, els serveis tècnics municipals van realitzar visita d'inspecció a la zona on s'ubicaven les restes assenyalades i va comprovar que la zona ha estat totalment netejada i no hi ha present cap tipus de resta de l'edifici.

Amb data 23 de gener de 2023, l'arquitecte municipal va emetre informe favorable en relació amb la devolució dels dipòsits vinculats a la llicència d'obres majors expedient X2021000663.

Segons les dades que consten en el departament de Tresoreria d'aquest Ajuntament, en data 9 de maig de 2021, el Club Ocata Vent, amb CIF G60090503, va dipositar en metàl·lic la quantitat de 731,85 € en concepte de fiança per la restitució de la urbanització en relació amb les obres majors pel desmantellament de la nau-magatzem del Club Ocata Vent situada a la platja d'Ocata, s/n, front Km-635 de la Carretera N-II, expedient X2021000663.

Aquests acords de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 2254, de data 23 de novembre de 2020 i publicat al BOPB de data 1 de desembre de 2020.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

1. APROVAR la devolució de la fiança per la restitució de la urbanització per import de 731,85 €, constituïda en metàl·lic, en relació amb la llicència d'obres concedida en data 11 de febrer de 2021, pel desmantellament de la nau-magatzem del Club Ocata Vent situada a la platja d'Ocata, s/n, front Km-635 de la Carretera N-II, expedient, a favor del Club Ocata Vent, amb CIF G60090503, a la vista de l'informe favorable emès per l'arquitecte municipal amb data 23 de gener de 2023.

2. RETORNAR l'import 731,85 € referents a la devolució aprovada que s'ingressarà mitjançant transferència bancària al compte que s'autoritzi, pel qual haurà de retornar el full d'autorització adjunt degudament complimentat o bé certificat bancari que acrediti la titularitat del seu compte, el qual podrà enviar al correu electrònic: tresoreria@elmasnou.cat.

3. DONAR TRASLLAT a la Tresoreria municipal per al seu coneixement.

4. NOTIFICAR la present resolució al senyor Jordi Viñas Tremols, en representació del Club Ocata Vent.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

La Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Cristina Ramos Santamaria (ERC-AM-AM) i Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

25. - Informacions de l'alcalde, dels tinents d'alcalde i dels regidors.

El Sr. Jaume Oliveras i Maristany que no va poder assistir a la sessió, uns dies abans va fer entrega de les informacions següents:

Gabinet d'Alcaldia

L'Ajuntament defensarà el català com a llengua pròpia en un contenciós admès pel TSJC

L'alcalde del Masnou, Jaume Oliveras, ha decretat la compareixença de l'Ajuntament davant el TSJC i la contractació de l'advocat Benet Salellas per tal de defensar la integritat de l'article 4 del ROM relatiu a la llengua.

El Grup Municipal de Ciutadans i dues veïnes del Masnou van presentar dos recursos contenciosos administratius davant el TSJC perquè es modifiqui l'article 4 del ROM per tal que s'atorgui la mateixa condició al castellà que al català

La Sra. Maria Llarás Vázquez informa del punt següent:

Regidoria de Promoció Econòmica

Jornada Digital Days: Tecnologia Salut i Benestar

El dimecres 8 de febrer va tenir lloc la jornada Digital Days: Tecnologia Salut i Benestar, que va tenir lloc al Centre d'Empreses Casa del Marquès. Prop d'una desena de ponents han compartit coneixements vinculats a la digitalització i les tecnologies emergents, tot explicant la utilitat d'aquestes eines per al sector de la salut i el benestar.

A la jornada van acudir l'alcalde del Masnou, Jaume Oliveras i la quarta tinenta d'Alcaldia i regidora de Promoció Econòmica, Maria Llarás.

La Sra. Neus Tallada Moliner informa dels punts següents:

Regidoria de Cultura

Biblioteca

El divendres 3 i dimarts 7 de febrer van tenir lloc les visites escolars.

El dilluns 6 de febrer va tenir lloc l'hora menuda.

El dimecres 8 de febrer va tenir lloc el taller de parcs i biblioteques.

Durant el mes de febrer te lloc l'exposició *L'aparador de les meravelles* a la sala infantil.

Espai Escènic Iago Pericot

El cap de setmana del 4 i 5 de febrer, el circ ha estat el protagonista cultural de l'EEIP. El dissabte van tenir lloc els espectacles *Espera* i *Otros Aires*. El diumenge va repetir *Espera* i es va poder gaudir de la companyia Mundo Costrini.

El Sr. Ricard Plana Artús que no va poder assistir a la sessió, uns dies abans va fer entrega a l'Alcaldia de les informacions següents:

Regidoria d'Esports

La piscina municipal reobre pels desperfectes causats pel vent

El dimecres 8 de febrer la piscina del Complex Esportiu Municipal ha reprès la seva activitat normal. L'equipament es va haver de tancar el dimarts 7 de febrer a causa de la ventada que va desprendre diverses plaques de la claraboia del sostre. Es va desallotjar i es va tancar l'espai on es troba la piscina de manera immediata, com a mesura preventiva.

Regidoria d'Urbanisme i Obres

En marxa les obres per crear un jardinet davant el cementiri

L'Ajuntament ha iniciat aquesta setmana les obres de remodelació del solar situat davant l'entrada principal del Cementiri Municipal. Es tracta d'un terreny que s'utilitza com a aparcament. No es podrà tornar a fer servir amb aquesta finalitat fins que no acabin les obres, d'aquí a dos mesos aproximadament.

La Sra. Sílvia Folch Sánchez informa del punt següent:

Regidoria de Manteniment, serveis municipals i paisatge

Manteniment

Entre el 2 i 3 de febrer es va instal·lar una barana d'ajuda a l'estabilitat dels vianants a la Plaça Ramon i Cajal.

El dijous 9 de febrer ha començat la substitució del quadre general de baixa tensió i projectors del CF Masnou.

La tinenta d'alcalde primera aixeca la sessió, de la qual, com a secretari general, estenc aquesta acta i la certifico a l'efecte que en quedi constància degudament, la qual firma la presidenta amb mi.

El Masnou, a la data de la signatura electrònica

[Firma01-01]

[Firma02-01]

Codi de verificació electrònic: **a7ee70d4-531a-4e7d-bc0a-0f532f05aeec**