



# REGLAMENT REGULADOR DEL SERVEI D'ESCOLES BRESSOL MUNICIPALS

## Preàmbul

Amb motiu de la modificació de la forma de gestió del servei d'escoles bressol municipal, s'ha vist la conveniència i l'oportunitat de revisar i actualitzar el reglament regulador del servei d'escoles bressol municipal publicat al BOPB en data 15 de setembre de 2009, amb l'objectiu d'adaptar el reglament a les noves circumstàncies del servei.

El canvi material més rellevant és la modificació de *l'Article 3 . Règim de prestació del servei*, ja que s'ha produït el canvi en la forma de gestió del servei, passant d'una gestió directa mitjançant concessió, tal com preveia el Reglament de l'any 2009, a una gestió directa pel propi Ajuntament, que recull l'actual Reglament.

S'elimina el segon paràgraf de l'apartat a) de *l'Article 5. Accés al servei municipal*, el qual establia que per tal d'entendre que l'infant tenia residència al Masnou calia que estigués empadronat amb un mínim d'un mes d'antelació a la data de presentació de la sol·licitud, per tant aquest criteri s'ha eliminat.

També s'ha adaptat a *l'Article 6. Àmbit físic de prestació del servei, calendari i règim horari*, incorporant l'escola bressol La Barqueta, que en el moment d'aprovació de l'antic reglament encara es trobava en construcció.

Així mateix es modifiquen els articles 7 i 8 per tal d'adaptar-los al llenguatge inclusiu però materialment no es veuen alterats.

## Reglament regulador del servei d'escoles bressol municipals

### ART. 1. OBJECTE DEL REGLAMENT

És objecte d'aquest Reglament la regulació de la prestació del servei públic municipal d'escoles bressol.

### ART. 2. COMPETÈNCIA PER A L'EXERCICI DE L'ACTIVITAT

L'activitat pròpia del servei d'escola bressol és assumida per l'Ajuntament del Masnou com a servei propi, prèvia tramitació de l'expedient d'establiment oportú i d'acord amb l'article 25 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i els articles 66 i 71 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal de règim local de Catalunya.

### ART. 3. RÈGIM DE PRESTACIÓ DEL SERVEI

El servei municipal d'escola bressol es prestarà *en règim d'execució directa de prestacions per part de l'Administració pública a través de mitjans propis sota la forma de gestió directa*.

### ART. 4. PRESTACIONS DEL SERVEI

Les prestacions que es donaran per mitjà del servei són les següents:

- Escoles bressol: Consisteix en l'estada als locals dels centres corresponents, d'infants de 0 a 3 anys d'edat, durant l'horari establert, així com l'atenció educativa apropiada a infants d'aquesta

Codi de verificació electrònic: **16e1e4ba-cd2e-467d-94cb-503a1e4d1b30**

edat, d'acord amb la normativa aplicable i amb les determinacions que en cada cas s'especifiquin.

- b) Menjador: Inclou dinar i berenar per als infants usuaris que ho sol·licitin.
- c) Acollida i/o permanència: S'ofereix a les famílies la possibilitat d'estada al centre dels seus infants durant l'espai de temps anterior a l'horari d'escolaritat del matí i el posterior a l'horari marc de la tarda, respectivament.

Les prestacions esmentades es realitzaran tenint presents les limitacions d'espai, personal i materials de què es disposi, sense que hi hagi cap dret subjectiu a participar en totes i cadascuna de les activitats organitzades.

#### **ART. 5. ACCÉS AL SERVEI MUNICIPAL**

Per tal d'accedir a les prestacions esmentades en l'article anterior, caldrà complir els requisits següents:

- a) Tenir residència al municipi del Masnou. Excepcionalment es podran admetre infants d'altres municipis, sempre i quan quedin places vacants després d'haver inscrit els infants del Masnou que hagin formulat la seva sol·licitud.
- a) Haver efectuat, dins els terminis i en forma i criteris establerts anualment pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, la preinscripció i la matrícula definitiva en els centres. Finalitzat el termini de matriculació, si alguna de les persones admeses no ha formalitzat la matrícula, la seva plaça s'oferirà a la següent persona de la llista d'espera establerta.  
La formalització de la matrícula comportarà la declaració de coneixement i acatament del present reglament.
- b) Efectuar el pagament dels preus públics establerts per a la utilització del servei.

#### **ART. 6. ÀMBIT FÍSIC DE PRESTACIÓ DEL SERVEI, CALENDARI I RÈGIM HORARI**

El servei d'escoles bressol municipals es prestarà als centres Sol Solet i *La Barqueta*.

Pel que fa al calendari, aquest atindrà el que cada any determini la Junta de Govern de l'Ajuntament del Masnou, d'acord amb el calendari oficial aprovat pel

Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya. El calendari s'elaborarà d'acord amb les necessitats de la població, a proposta del Consell de Participació i serà aprovat per la Junta de Govern de l'Ajuntament, anualment, abans del mes de juliol del curs immediatament anterior.

Les escoles bressol restaran obertes, de dilluns a divendres des de les 8 del matí fins a les 6 de la tarda.

L'horari abans esmentat mantindrà la següent estructura:

Horari base:	Matí: de 9 a 12 hores	Tarda: de 15 a 17 hores.
Horari menjador:	de 12 a 15 hores.	
Horari d'acollida :	Matí: de 8 a 9 hores.	
Horari permanència:	Tarda: de 17 a 18 hores.	

És aconsellable que l'infant no estigui més de 8 o 9 hores al centre. En casos extraordinaris podrà ser autoritzada l'ampliació de l'estada dels infants als centres, previ informi tècnic favorable.

Els infants que no siguin usuaris del servei de menjador, marxaran a les 12 i tornaran a les 3 de la tarda.

El personal educador haurà d'atendre l'horari i les jornades laborals que figuren en el projecte d'establiment del servei.

Els horaris assenyalats podran ser modificats per la Junta de Govern de l'Ajuntament, a proposta de la regidoria d'Educació.

#### **ART. 7. DRETS DE LES PERSONES USUÀRIES I ELS SEUS / SEVES RESPONSABLES LEGALS**

Són drets de l'usuari i dels seus responsables:

- a) Rebre correctament i continuadament el servei.
- b) Comptar amb unes instal·lacions segures i higièniques.
- c) Comptar amb l'atenció de personal professional preparat per prestar el servei.
- d) Tenir la informació necessària sobre quèstió de tota índole que afecti al funcionament del servei

#### **ART. 8. OBLIGACIONS DE LES PERSONES RESPONSABLES DELS USUARIS I USUÀRIES**

Són obligacions de les persones responsables dels usuaris i usuàries, entenent com a tals les persones majors d'edat que tenen sota la seva potestat o tutela els infants:

- a) Respectar i acomplir les normes de l'escola bressol municipal.
- b) Respectar les indicacions rebudes pel personal del centre, especialment en relació amb el seu funcionament i el comportament vers la resta dels usuaris i usuàries i professionals que atenen el servei, tenint en compte que, per la pròpia naturalesa del servei, els usuaris i usuàries finals són els infants menors d'edat.
- c) Complir les obligacions establertes en la seva condició d'usuaris/àries.
- d) Abonar puntualment les tarifes establertes per a cadascun dels serveis.
- e) Tenir cura de les instal·lacions i el material pedagògic del centre.
- f) Mantenir, en tot moment, la higiene adequada i necessària dels seus respectius infants.
- a) Abstenir-se de portar els infants a l'escola bressol en el cas que aquests pateixin alguna malaltia infectocontagiosa, comunicant aquesta circumstància a la direcció del Centre.

#### **ART. 9. INCOMPLIMENT DE LES OBLIGACIONS PER PART DE LES PERSONES REPRESENTANTS DELS USUARIS I USUÀRIES.**

En el cas que el representant d'un/a usuari/ària incompleixi reiteradament les seves obligacions, l'Ajuntament del Masnou, previ informe de la direcció de l'escola bressol, del Consell de participació i audiència de l'interessat, podrà autoritzar la suspensió del dret d'entrada a l'escola durant un període màxim de 2 mesos.

En cas de nova reiteració dels incompliments després de la suspensió esmentada, l'usuari/ària podrà ser exclòs/osa del gaudiment del servei de forma definitiva, per decisió municipal, prèvia tramitació del corresponent expedient sancionador i amb l'informe previ de la direcció de l'escola bressol i del Consell de participació.

Les absències dels infants s'han de justificar sempre, ja sigui de manera oral o escrita. En el cas de que un/a alumne/a acumuli més de 30 dies d'absències injustificades, l'usuari/ària podrà ser exclòs/osa del gaudiment del servei de forma definitiva, per decisió municipal, prèvia tramitació del corresponent expedient sancionador i amb l'informe previ de la direcció de l'escola bressol i del Consell de participació.

#### **ART. 10. ACTUACIONS EN CASOS DE MALALTIA**

En cas de malaltia dels infants, les normes que cal observar seran les següents:

10.1. Es recomana no portar l'infant al centre en cas de malaltia.

10.2 En el cas que un infant es posi malalt mentre és a l'escola, les educadores o el personal educador avisaran immediatament la família per tal que l'infant malalt no hagi de quedar-se a l'escola més temps del necessari fins que aquella el reculli.

10.3 En el cas de malaltia d'un infant, la seva reincorporació a l'escola estarà sotmesa a l'emissió d'un informe del pediatra de la família o del metge que l'hagi atès durant la malaltia, que acrediti la

seva total recuperació, excepte en el cas que es tracti d'un procés curt, inferior a una setmana, que no hagi requerit la consulta al metge.

10.4 No es donarà cap medicament a un nen o nena sense indicació, a ser possible escrita dels pares, mares o tutors/es legals, avalada amb el document de prescripció facultativa.

10.5 El personal de les escoles bressol no podrà romandre en contacte amb els nens i nenes en cas de malaltia amb procés infecció susceptible de contagi fins a la seva total curació acreditada facultativament.

#### **ART. 11. PERSONAL I ÒRGANS**

El servei d'escoles bressol municipals serà prestat per personal degudament qualificat, entre el qual hi haurà un/a director/a i educadors/es. La seva composició i estructura organitzativa serà la que figuri al projecte de gestió del servei.

Els òrgans de govern i participació de les escoles bressol seran els previstos en la legislació educativa vigent i tindran les funcions que aquesta els assenyali.

#### **ART. 12. PARTICIPACIÓ**

Les escoles bressol garantiran la participació de les famílies de l'alumnat en les activitats del centre, sense perjudici que es puguin establir mecanismes de col·laboració que eventualment siguin necessaris per assegurar els sistemes de representació, organització i participació d'aquest col·lectiu.

Les famílies de l'alumnat tenen garantida la llibertat de reunió i d'associació dins l'àmbit educatiu.

#### **ART. 13. DRET SUPLETORI**

En tot allò que no estigui previst en aquest Reglament, serà d'aplicació supletòria la normativa vigent aplicable.

#### **Disposició final**

#### **ENTRADA EN VIGOR**

El present Reglament, amb les modificacions incorporades, entrarà en vigor a partir del dia següent al de la publicació del seu text íntegre en el BOPB, sempre que hagi transcorregut el termini que s'indica a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

]

El Masnou,