

**Sol·licitud d'inscripció per a concórrer al concurs per a la provisió del lloc de treball de tècnic/a auxiliar de Recursos Humans i Organització  
Exp. P004-2018****Dades personals**

Cognoms i nom	DNI	
Domicili	Telèfon	Adreça electrònica
Municipi	Codi postal	

Necessiteu alguna adaptació per a la realització de les proves? Sí  No 

En cas afirmatiu quina? \_\_\_\_\_

**Exposició de fets**

- Desitjo concórrer al concurs per a la provisió del lloc de treball de tècnic/a auxiliar de recursos humans i organització, vacant en la relació de llocs de treball de l'Ajuntament del Masnou.
- En compliment de l'establert a la base segona de la convocatòria, faig constar que reuneixo tots els requisits exigits a les bases de la convocatòria en el moment de la presentació de la sol·licitud:
  - Document nacional d'identitat (**acompanyar document acreditatiu**)
  - Titulació requerida (indiqueu quina): \_\_\_\_\_
  - Soc personal funcionari de l'Ajuntament del Masnou
  - Tinc l'antiguitat mínima en la destinació actual que s'estableix a l'article 62 del Decret 123/1997, de 13 de maig.
  - Pertanyo al grup de classificació C1 de l'escala Administració General.
- Que adjunto a aquesta sol·licitud justificants acreditatius dels mèrits que al·lego per a la seva valoració.

**Sol·licito**

Que s'admeti aquesta instància i s'autoritzi la meva presentació al procés de provisió esmentat.

Signatura de la persona sol·licitant

**Autorització d'accés a dades personals***Cal seleccionar exclusivament una de les dues caselles: l'autorització o la denegació per a l'obtenció de les dades sol·licitades.*

**Autoritzo l'Ajuntament del Masnou a verificar les dades de la documentació acreditativa a l'efecte de la tramitació d'aquesta sol·licitud d'inscripció a un procés selectiu, per la qual cosa pot efectuar les gestions següents:**

- Comprovar amb el Ministeri d'Educació les dades relatives als títols oficials, universitaris o no universitaris finalitzats a partir de l'any 1991 (els títols finalitzats anteriorment a aquesta data s'hauran d'aportar juntament amb aquesta petició).

**Denego expressament el meu consentiment perquè l'Ajuntament del Masnou obtingui de manera directa aquestes dades.** Als efectes de l'article 5.1.b) i c) de la Llei orgànica de protecció de dades de caràcter personal, s'informa que la denegació de l'autorització d'accés a dades personals comporta la impossibilitat de tramitar aquesta sol·licitud, tret que la persona sol·licitant aporti personalment tots els documents acreditatius corresponents i els adjunti a aquesta petició.

Localitat i data	Signatura de la persona sol·licitant

La present autorització s'atorga exclusivament als efectes d'aquest procediment i, en aplicació del que disposa la Llei 11/2007, de 22 de juny, permet, prèvia autorització de l'interessat, la cessió de dades entre administracions públiques per al desenvolupament de les seves competències.  
Les dades personals s'incorporaran en el fitxer automatitzat "Registre general d'entrada i sortida de documents" i en un fitxer de Recursos Humans, del qual l'Ajuntament del Masnou és responsable, i només es podran cedir de conformitat amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal. La persona interessada pot exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tal com estableix l'article 5 de la llei esmentada.

Els signants accepten l'ús de les dades personals a l'efecte de publicació de resultats del present procés selectiu.